

Омский областная газета Вестник

№ 24 (3601)

ПЯТНИЦА, 21 ИЮНЯ 2019 ГОДА

ИЗДАЕТСЯ С 1909 ГОДА

22 июня - День памяти и скорби

Уважаемые жители Омской области!

22 июня 1941 года стало днем испытания на прочность силы духа нашего народа, любви к Родине, верности заветам предков.

Память о Великой Отечественной войне - это всеобщая и неутрачиваемая боль, которая навсегда останется в сердцах россиян. Невосполнимыми жертвами заплатил наш народ за освобождение Отечества от фашистских захватчиков. Почти в каждой семье бережно хранятся пожелтевшие похоронки, письма, фотографии погибших и умерших в годы войны родных.

Сегодня мы скорбим о тех, чью жизнь оборвала война. Честь и слава всем, благодаря кому мы живем и работаем, воспитываем детей и внуков в свободном и независимом государстве.

Крепкого здоровья и благополучия – нашим дорогим ветеранам! Мира и процветания – нашей великой Родине России!

Губернатор Омской области
А. Л. БУРКОВ.

Председатель Законодательного
Собрания Омской области
В. А. ВАРНАВСКИЙ.

27 июня - День молодежи

Уважаемые жители Омской области!

Молодость – прекрасная пора жизни. Это время смелых надежд и ярких идей, когда кажется, что нет ничего невозможного.

Молодые омичи достойно представляют наш регион в творческих конкурсах и спортивных соревнованиях. Становятся обладателями премий за научные достижения. Организуют волонтерские и социальные проекты, в которых участвуют тысячи человек.

Региональные власти готовы оказывать поддержку молодежи во всех общественно значимых и перспективных инициативах. Ведь ее достижения – это успехи Омской области. Пусть побед у нашего юного поколения будет как можно больше!

Поздравляем всех молодых омичей с праздником! Смелости вам, оптимизма и удачи!

Губернатор Омской области
А. Л. БУРКОВ.

Председатель Законодательного
Собрания Омской области
В. А. ВАРНАВСКИЙ.

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Омской области

от 13 июня 2019 года
г. Омск

№ 39-р

О награждении государственными наградами Омской области и присвоении почетных званий Омской области

В соответствии с подпунктами 4, 8, 9 пункта 1 статьи 2, статьей 4, пунктами 4, 8, 9 статьи 6, пунктом 2 статьи 7, статьей 13 Закона Омской области «О государственных наградах Омской области, наградах высших органов государственной власти Омской области и почетных званиях Омской области»:

1. За рождение и воспитание пятерых и более детей наградить медалью «Материнская слава»:

Ирбатырову Балкумыс Туяковну – пенсионерку
Кирееву Татьяну Ахматовну – домохозяйку
Красильникову Марию Леонидовну – домохозяйку
Кукобу Галину Васильевну – фельдшера по приему вызовов скорой медицинской помощи бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Клиническая психиатрическая больница имени Н.Н. Солодниковой»

Мухайменову Гизат Шамельевну – пенсионерку
Свободину Татьяну Петровну – домохозяйку
Сухинину Ирину Леонидовну – почтальона Любинского почтамта Управления федеральной почтовой связи Омской области – филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России».

2. Наградить знаком отличия «За служение Омской области» I степени:
Коваленко Бориса Ивановича – пенсионера, за выдающиеся достижения в благотворительной и общественной деятельности, направленные на развитие Омской области
Рагожника Михаила Васильевича – директора общества с ограниченной ответственностью «Лидер», за выдающиеся достижения в развитии и повышении агропромышленного производства Большереченского муниципального района Омской области.

3. Наградить знаком отличия «За служение Омской области» III степени:
Беленю Александра Юрьевича – директора бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский государственный детский ансамбль», за важные достижения в развитии детского танцевального искусства

Вивчара Михаила Михайловича – секретаря религиозной организации «Омская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», настоятеля местной религиозной организации «Приход Казанского Кафедрального собора города Омска Омской Епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)», за важные достижения в общественной деятельности, активное участие в духовно-нравственном и патриотическом воспитании подрастающего поколения

Еремеева Егора Алексеевича – члена Президиума Омской городской общественной организации «Совет ветеранов и пенсионеров», за важные достижения в общественной деятельности и военно-патриотическом воспитании молодежи.

4. За значительный вклад в охрану здоровья и жизни граждан при предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера наградить медалью «За безопасность жизнедеятельности» Новоселова Евгения Евгеньевича – спасателя 1 класса бюджетного учреждения Омской области «Аварийно-спасательная служба Омской области».

5. За заслуги перед Омской областью в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций присвоить почетное звание Омской области «Заслуженный работник сферы обеспечения безопасности Омской области» Ферулеву Павлу Евгеньевичу – спасателю 1 класса бюджетного учреждения Омской области «Аварийно-спасательная служба Омской области».

6. За заслуги перед Омской областью в развитии и совершенствовании государственной гражданской службы Омской области в сфере социальной защиты населения присвоить почетное звание Омской области «Заслуженный работник государственной гражданской службы Омской области» Добрых Сергею Владимировичу – первому заместителю Министра труда и социального развития Омской области.

7. Присвоить почетное звание Омской области «Заслуженный деятель культуры Омской области»:

Витько Ирине Валентиновне – помощнику художественного руководителя бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский драматический театр «Галёрка», за заслуги перед Омской областью в развитии театрального искусства

Никееву Владимиру Арсеньевичу – артисту-вокалисту (солисту), ведущему мастеру сцены бюджетного учреждения культуры Омской области «Омский государственный музыкальный театр», за заслуги перед Омской областью в развитии музыкального искусства и военно-патриотической деятельности

Пилипенко Георгию Георгиевичу – члену Омского регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России», за заслуги перед Омской областью в развитии культуры, эстетического и нравственного воспитания.

8. За заслуги перед Омской областью в обеспечении эффективного и качественного наземного обслуживания воздушных судов присвоить почетное звание Омской области «Заслуженный работник транспорта Омской области» Новикову Игорю Юрьевичу – авиационному технику группы по наземному обслуживанию участка обслуживания воздушных судов инженерно-авиационной службы открытого акционерного общества «Омский аэропорт».

9. За заслуги перед Омской областью в развитии системы областного законодательства, вклад в подготовку высококвалифицированных кадров присвоить почетное звание Омской области «Заслуженный юрист Омской области» Попову Игорю Владимировичу – заведующему кафедрой гражданского права частного образовательного учреждения высшего образования «Омская юридическая академия», вице-президенту акционерного общества «Высокие Технологии».

10. Присвоить почетное звание Омской области «Заслуженный работник физической культуры Омской области»:

Диколенко Алене Юрьевне – тренеру-преподавателю бюджетного учреждения дополнительного образования города Омска «Специализированная детско-юношеская спортивная авторская школа олимпийского резерва А.В. Кожевникова», за заслуги перед Омской областью в развитии и популяризации спортивной аэробики, пропаганду здорового образа жизни

Спиридовичу Валерию Павловичу – президенту автономной некоммерческой организации «Спортивно-культурный центр «Авангард», за заслуги перед Омской областью в развитии физической культуры и спорта, совершенствовании системы подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса

Черкашину Александру Борисовичу – заместителю директора Федерального государственного бюджетного учреждения профессиональной образовательной организации «Сибирское государственное училище (колледж) олимпийского резерва», за заслуги перед Омской областью в развитии олимпийских видов спорта и большой вклад в подготовку квалифицированных специалистов для отрасли физической культуры и спорта.

11. Главному управлению информационной политики Омской области опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации.

Губернатор Омской области А. Л. БУРКОВ.

Распоряжение Губернатора Омской области от 13 июня 2019 года № 39-р «О награждении государственными наградами Омской области и присвоении почетных званий Омской области» было впервые опубликовано на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 13.06.2019 года.

ЗДРАВООХРАНЕНИЕ И СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО В ЦЕНТРЕ ВНИМАНИЯ

Еще при подготовке к рассмотрению плана работы президиума Совета председателей представительных органов власти муниципальных районов Омской области и городского округа г. Омск при председателе Законодательного Собрания Омской области на 2019 год возник вопрос о необходимости рассмотрения проблем сельского здравоохранения. Вопрос стоял только где? На базе какого района провести мероприятие? Ответ появился сам собой – Павлоградского муниципального образования. Совет депутатов района возглавляет практикующий врач-хирург В. Н. Жильцов.



После этого началась подготовка к рассмотрению вопроса «О реализации на территории муниципальных образований Омской области первичной медико-санитарной медицинской помощи (на примере Павлоградского района)». С пониманием к подготовке вопроса отнеслись в министерстве здравоохранения и минимущества, которое отвечает за материальную базу здравоохранения – здания райбольницы, амбулатории, ФАПы и т.д. Нашли взаимопонимание и с Территориальным фондом обязательного медицинского страхования.

До начала заседания для гостей провели экскурсию по райцентру. Прекрасное впечатление осталось после посещения Дома культуры, проведенный ремонт его преобразил. Надолго останется у всех в памяти знакомство с экспонатами местного музея. По пути приглашенные заглянули и в «Мясную лавку», ассортимент которой впечатлил всех.

На выездное заседание президиума собрались депутаты райсовета, депутаты поселенческих Советов, главы администраций, руководители предприятий, учреждений, ведомств района. Присутствовал на встрече и депутат Законодательного Собрания. Он – свой, павлоградский. В. И. Пушкарёв уже пятый созыв представляет избирателей округа в региональном парламенте.

Открыл заседание президиума его председатель В. В. Бухтияров. Он познакомил участников совещания с историей появления Совета председателей, его президиума, кратко познакомил с итогами 9-летней работы.

Тепло поприветствовал гостей глава Павлоградского муниципального района А. В. Сухоносов.

Первое слово по вопросу организации первичной медико-санитарной медицинской помощи было предоставлено О. А. Попову, первому зам. министра здравоохранения Омской области. В своём развернутом докладе он проанализировал ситуацию в здравоохранении в целом по области, в разрезе муниципальных районов, и в частности, Павлоградского.

Уровень общей заболеваемости населения муниципальных районов Омской области в 2018 году ниже средних показателей по области. Медицинское обслуживание населения муниципальных районов организовано 32 центральными районными больницами, в структуре которых имеется 43 участковые больницы, 105 амбулаторий и 811 фельдшерско-акушерских пунктов.

С целью повышения доступности медицинской помощи жителям районов в отдаленных населенных пунктах Омской области, не имеющих на территории структурных подразделений ЦРБ, министерством организована работа 443 домовых хозяйств. На них возложены функции по оказанию первой медицинской помощи населению. В 2018 году в рамках проведения диспансеризации осмотрено 125 971 человек, проживающих в сельской местности, за 5 месяцев 2019 года – 56 389 человек.

Для оказания первичной медико-санитарной помощи населению, в том числе проведения диспансеризации взрослого населения, в ЦРБ активно работают 62 мобильные медицинские бригады. В 2018 году проводилась Всероссийская акция «#ДоброВСело». Волонтеры-медики совместно с центрами здоровья совершили выезды в 12 ФАПов 6 муниципальных районов.

За 2018 год лекарственные препараты и медицинские изделия отдельным категориям граждан муниципальных районов Омской области отпущены на сумму 592,988 млн рублей.

Серьезное внимание уделено работе с кадрами. На 1 января 2019 года в учреждениях здравоохранения работает 11390 человек, из них 1407 врачей, 5187 работников со средним медицинским образованием.

Обеспеченность населения врачами составляет 17,9 на 10 тысяч сельского населения, средним

медицинским персоналом – 65,8. Соотношение врачей и средних медицинских работников в сельской местности составляет 1:3,7. Укомплектованность учреждений здравоохранения врачами составляет 61,2 процента, средними медицинскими работниками 83,2.

С 2012 года реализуется программа «Земский доктор». За счет средств федерального и областного бюджетов предоставляется единовременная компенсационная выплата в размере 1 млн рублей врачам, трудоустроившимся или переехавшим в учреждения здравоохранения сельской местности. С момента реализации программы выплаты получили 458 врачей, в том числе в 2018 году 30 врачей.

В 2018 году на территории Омской области началась реализация программы «Земский фельдшер», предусматривающая предоставление единовременной компенсационной выплаты в размере 500 тыс. рублей фельдшерам, приступившим к работе в ФАПах. Выплату получили 26 фельдшеров.

Главный врач Павлоградской районной больницы М. П. Максимов самокритично подошёл к своей работе и деятельно возглавляемому им коллективу. Он отметил, что укомплектованность врачей в районе снизилась и составляет 56,6 процента. Та же картина наблюдается и со средним медперсоналом. Сегодня укомплектованность составляет 85,7 процента. Практически не выполнены объёмные показатели государственного задания за 2017–2018 гг.

Л. Б. Гулиева, руководитель департамента минимущества, познакомил с информацией о выделении земельных участков и размещении модульных ФАПов. Работы по установке модульных ФАПов должны быть завершены в период с 30 сентября 2019 года по 10 октября 2019 года. Срок завершения мероприятий по передаче модульных ФАПов с установленным в них оборудованием в оперативное управление центральных районных больниц определен в период с 10 октября 2019 года по 21 октября 2019 года в зависимости от срока выполнения работ по их установке.

Об оказании медицинской помощи населению на территории Богодуховского сельского поселения высказал свое мнение С. А. Нелаев, глава поселения. Около 3000 обращений в год бывает в Богодуховском ФАПе. Здесь 40 лет трудится фельдшером Е. П. Мянновская и 20 лет медицинской сестрой З. С. Караманова. ФАП расположен в здании конторы АО «Богодуховское», которое два года назад помогло с ремонтом медицинского учреждения. Вставлены окна ПВХ, установлена металлическая дверь, проведены вода и канализация. С косметическим ремонтом помогла администрация Богодуховского сельского поселения – были выделены денежные средства на краску и обои. Кроме того, администрация предоставляет транспорт для поездок за лекарствами. Дети до года находятся на патронаже у медицинской сестры с наблюдением на дому, что помогает вовремя выявить и предупредить возможные нарушения.

Работниками амбулатории в селе ведется профилактика заболеваний сердечно-сосудистой системы и гриппа. Практически весь детский контингент был привит вакциной от гриппа, а также 200 человек взрослых. Богодуховская амбулатория является одной из лучших в области. Амбулатория оснащена всеми необходимыми медикаментами и оборудованием.

С конкретной информацией о медицинской помощи, оказанной жителям Омской области за пределами региона, выступил Л. В. Толмачёв, зам. директора Территориального фонда обязательного медицинского страхования. Он обратил внимание на тот факт, что по итогам 2018 года Павлоградская районная больница поднялась в рейтинге диспансеризации.

Со знанием дела и болью о сложившейся обстановке с кадрами говорили В. Н. Жильцов, председатель Совета депутатов района и В. И. Пушкарёв, депутат Законодательного Собрания Омской области. А итоги заинтересованного обсуждения, как всегда, подвёл В. В. Бухтияров, председатель президиума. Он же озвучил принятое решение.

По второму вопросу: «О развитии сельского хозяйства Павлоградского муниципального района» докладывал Н. А. Шкловчик, зам. главы, начальник управления сельского хозяйства и продовольствия района.

Павлоградский муниципальный район является одним из крупнейших районов Омской области. Общая площадь составляет 249,4 тыс. га, в том числе пашни – 210,8 тыс. га.

Зерновые культуры в 2019 году размещены на площади в 128,0 тыс. га. На посевах зерновых было задействовано 205 тракторов, 701 сеялка и 45 посевных комплексов.

По состоянию на 1 июня нынешнего года производство сельскохозяйственной продукции сосредоточено в 12 сельскохозяйственных организациях, 30 крестьянско-фермерских хозяйствах, более 6 тысяч личных подсобных хозяйств.

Второй важнейшей отраслью сельскохозяйственного производства в районе является животноводство. Там, где на сегодняшний день оно сохранено, село живёт, там, где нет, погибает. Из 30 населенных пунктов района в 19 имеется животноводство, принадлежащее 5 животноводческим хозяйствам, занимающимся производством молока и мяса. В районе действуют 6 доильных залов, один племенной завод (АО «Богодуховское»), один племенной репродуктор (АО «Нива»). Общее поголовье крупного рогатого скота составляет 17,8 тыс. голов во всех формах собственности. По итогам 2018 года район увеличил производства молока на 1,6 тыс. тонн. Общий объем составил 36,8 тыс. тонн.

Производство мяса в районе выросло до 4164 тонн. Удой на фуражную корову достиг показателя в 5540 кг. В целом по району акционерными обществами в 2018 году было произведено 28,8 тыс. тонн молока и более 2,3 тонн мяса.

Доклад также содержал подробную информацию о поддержке и развитии личных подсобных хозяйств, и в нем были чётко обозначены проблемы отрасли. Это, в частности, низкий уровень закупочных цен на произведенную продукцию, что заставляет товаропроизводителей продавать продукцию ниже себестоимости, не позволяет хозяйствам извлекать прибыль для финансирования будущих посевных кампаний, реализации собственных инвестиционных программ по модернизации техники и оборудования, поддержания достойного уровня оплаты труда.

Значительное ежегодное повышение цен на горюче-смазочные материалы существенно повышает расходы организаций и КФХ на проведение посевной кампании, что в сочетании с неблагоприятными погодными условиями создает риски снижения доходов по итогам года. Кроме того, низкая закупочная цена на молоко у личных подсобных хозяйств не позволяет поддерживать рентабельность производства и, как следствие, ведет к сокращению поголовья коров ЛПХ.

Серьезно беспокоит кадровое обеспечение. Не хватает не только специалистов, но и механизаторов, животноводов. В среднем по школам района выпускается 2–3 человека. Всего в этом году по району из одиннадцатого класса выпущено 84 человека, и возникает естественный вопрос – откуда брать кадры?

Предприниматель Е. Н. Дзюбан, выступая перед участниками заседания, рассказал о своем бизнесе, как реконструировал помещение убойного пункта, отремонтировал, приобрел холодильные камеры и необходимое оборудование. В про-

цессе строительства познакомился с жителями района, подбирая и обучая кадры, закупал животных у населения Павлоградского и близлежащих районов. Когда первичное производство мяса и субпродуктов было отлажено, в процессе общения с руководителями аналогичных предприятий зародилась идея производить из мяса и субпродуктов продукцию глубокой переработки. Так, в 2009 году на полученную прибыль был построен и приступил к работе мясоперерабатывающий цех.

На первых порах начали выпускать мясные полуфабрикаты. С течением времени количество заказов и объём продукции значительно выросли. Стали создаваться новые виды продукции, пользующиеся большим спросом у населения. В этот период в цех приобреталось современное оборудование для расширения ассортимента. Встал вопрос о дополнительных возможностях реализации выпускаемой продукции. Для этих целей было арендовано помещение для магазина, и открыта «Мясная лавка». Затраты на аренду оказались небольшими, поэтому в 2014 году своими силами предприятием был построен магазин «Мясная лавка».

В настоящее время он работает с АО «Нива», АО «Богодуховка», ЗАО «Колос», ЗАО «Яснополянское» и АО «Раздольное», закупает животных у населения, выпускает более 100 наименований продукции, которая реализуется по месту жительства, в Омской области и за ее пределами. Скоро начнет работу новый убойный цех, построенный в соответствии со всеми правилами, требованиями и нормами мясоперерабатывающей промышленности. Все движения по закупкам и реализации продукции и сырья отслеживаются в учетных программах, информационной системе «Меркурий». Предприятие активно участвует в жизни района. Оказывается спонсорская помощь в проведение праздников, работникам культуры, спортивному комитету.

С. П. Басов, глава Нивского сельского поселения, рассказал о работе администрации поселения. Она решает самые насущные, самые близкие и часто встречающиеся повседневные проблемы жителей. Успех преобразований, происходящих в поселении, во многом зависит от совместной работы и доверия друг к другу. Доверия людей к власти и, наоборот, власти к людям. Инвестиционную привлекательность сельского поселения представляет собой сельское хозяйство. На сегодняшний день на территории поселения действует одно крупное сельскохозяйственное предприятие – АО «Нива», которое занимается производством зерна, молока, мяса, и два ИП (Цибориус А. И. – выращивание зерновых культур и Цибориус В. А. – разведение овец и коз).

На территории поселения развиваются и малые формы хозяйствования. Общее количество зарегистрированных личных подсобных хозяйств на территории поселения на 1 января 2019 года составляет 324 хозяйства. Поголовье сельскохозяйственных животных, содержащихся в ЛПХ, составляет: КРС – 533 головы, в том числе 177 коров; овец – 1562 головы, коз – 15, лошадей – 148 голов. Многодетные и малообеспеченные жители поселения (28 семей) бесплатно обеспечены цыплятами в количестве 1400 штук. Действует государственная социальная помощь на приобретение КРС.

Л.О. Машинская, зам. министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области, отметила, что область является одним из основных аграрных регионов Российской Федерации, обеспечивая 1,7 процента общего объема валовой продукции сельского хозяйства РФ и 16,6 процента Сибирского федерального округа.

Площадь сельскохозяйственных угодий составляет 6,2 млн га, в том числе пашни – 4 млн га. В производстве продукции сельского хозяйства задействованы ресурсы 300 сельскохозяйственных организаций, 2,3 тысячи крестьянских (фермерских) хозяйств, более 333,7 тысячи личных подсобных хозяйств.

В 2018 году хозяйства Павлоградского района получили 20 льготных краткосрочных и инвестиционных кредитов на сумму 588,3 млн рублей. По состоянию на 31 мая 2019 года – 12 льготных краткосрочных и инвестиционных кредитов на сумму 548 млн рублей. На долю района приходится 3,9 процента объема произведенной валовой продукции по области и 12 процентов по степной природно-климатической зоне. Позиции Павлоградского муниципального района в общем рейтинге прочные и устойчивые.

В заключение совещания состоялся обмен мнениями и ответы на вопросы. По второму вопросу также принято соответствующее решение.

В. МИХАЙЛОВ.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 11 июня 2019 года
г. Омск

№ 82

Об изменении состава лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органа государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Омской области

Внести в состав лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органа государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Омской области, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 19 января 2015 года № 4, следующие изменения:

- 1) включить:
 - Спиридонову Ольгу Владимировну – заместителя начальника Государственной жилищной инспекции Омской области – начальника отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Государственной жилищной инспекции Омской области, в качестве председателя Лицензионной комиссии;
 - Еременко Олега Игоревича – заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, в качестве заместителя председателя Лицензионной комиссии;
 - Иванову Арину Александровну – начальника отдела лицензирования, судебной и надзорной работы Государственной жилищной инспекции Омской области, в качестве секретаря Лицензионной комиссии;
 - Попова Игоря Владимировича – депутата Законодательного Собрания Омской области (по согласованию);
 - Чебыкину Наталью Рэмовну – члена Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийский Совет местного самоуправления» (по согласованию);
- 2) исключить Акатнову Татьяну Болеславовну, Антропенко Игоря Александровича, Герлейн Марину Владимировну, Евсюкову Юлию Владимировну, Шикалова Дмитрия Геннадьевича.

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области В. П. БОЙКО.

Указ Губернатора Омской области от 11 июня 2019 года № 82 «Об изменении состава лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органа государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Омской области» был впервые опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 11.06.2019 года.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 13 июня 2019 года
г. Омск

№ 83

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 28 декабря 2006 года № 177

Внести в Положение о Главном управлении государственной службы занятости населения Омской области, утвержденное Указом Губернатора Омской области от 28 декабря 2006 года № 177, следующие изменения:

- 1) первое предложение пункта 1 дополнить словами «(далее - переданное полномочие);»;
- 2) абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:
«10. Главное управление осуществляет переданное полномочие в виде:»;
- 3) пункт 16 после слов «федерального бюджета» дополнить словами «, в том числе предусмотренных на организацию осуществления переданного полномочия,».

Губернатор Омской области А. Л. БУРКОВ.

Указ Губернатора Омской области от 13 июня 2019 года № 83 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 28 декабря 2006 года № 177 был впервые опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 13.06.2019 года.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 13 июня 2019 года
г. Омск

№ 84

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 25 марта 2004 года № 69 «Об учреждении спортивной премии Губернатора Омской области «Доблесть»

В абзаце первом пункта 7 Положения о спортивной премии Губернатора Омской области «Доблесть», утвержденного Указом Губернатора Омской области от 25 марта 2004 года № 69, слово «июня» заменить словом «сентября».

Губернатор Омской области А. Л. БУРКОВ.

Указ Губернатора Омской области от 13 июня 2019 года № 84 «О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 25 марта 2004 года № 69 «Об учреждении спортивной премии Губернатора Омской области «Доблесть»» был впервые опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 14.06.2019 года.

УКАЗ Губернатора Омской области

от 14 июня 2019 года
г. Омск

№ 85

О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области

1. Внести в Указ Губернатора Омской области от 6 февраля 2002 года № 38 «О комиссии по вопросам помилования на территории Омской области» следующие изменения:

- 1) в пункте 12 приложения № 1 «Положение о комиссии по вопросам помилования на территории Омской области» слова «Главное управление» заменить словом «Министерство»;
- 2) в приложении № 2 «Состав комиссии по вопросам помилования на территории Омской области»:
 - включить:

Касьянову Ирину Михайловну – Уполномоченного Омской области по правам человека (по согласованию);

Лузина Владимира Владимировича – начальника отдела по вопросам профилактики правонарушений и защиты прав граждан управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области;

Чистякова Юрия Юрьевича – заместителя начальника управления – начальника отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области;

- исключить Кушникова Валентина Александровича, Патрахина Игоря Владимировича, Чехунова Алексея Николаевича.

2. Внести в Указ Губернатора Омской области от 27 марта 2007 года № 36 «О межведомственном совете по патриотическому воспитанию населения Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 12 приложения № 2 «Положение о межведомственном совете по патриотическому воспитанию населения Омской области» слова «Главное управление» заменить словом «Министерство»;

2) в приложении № 3 «Состав межведомственного совета по патриотическому воспитанию населения Омской области»:

- включить:
Дервянко Антона Александровича – временно исполняющего обязанности заместителя начальника Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области (по согласованию);

Зосиму (Балина Максима Анатольевича) – епископа Азовского, викария религиозной организации «Омская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (по согласованию);

Костаусова Алексея Валерьевича – начальника отдела воспитательной и социальной работы с личным составом Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области (по согласованию);

Назаренко Юрия Александровича – заместителя начальника Главного управления внутренней политики Омской области – начальника управления экспертно-аналитической деятельности;

Осинцеву Татьяну Владимировну – исполняющего обязанности председателя регионального отделения Общероссийской общественной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Омской области (по согласованию);

Спехову Екатерину Витальевну – заместителя директора по организации работы с детскими общественными объединениями бюджетного учреждения Омской области дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования», начальника штаба регионального отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» по Омской области (по согласованию);

- наименование должности Быканова Ивана Николаевича изложить в следующей редакции:

«заместитель начальника Омского территориального гарнизона по военно-политической работе»;

- наименование должности Каракоза Михаила Михайловича изложить в следующей редакции:

«заместитель Председателя Правительства Омской области, председатель межведомственного совета»;

- наименование должности Куприянова Владимира Васильевича перед словом «Министр» дополнить словами «заместитель Председателя Правительства Омской области,»;

- наименование должности Привалова Геннадия Николаевича изложить в следующей редакции:

«первый заместитель Министра региональной безопасности Омской области, заместитель председателя межведомственного совета»;

- исключить Ефименко Сергея Дмитриевича, Зяблицева Евгения Викторовича, Компанейщикова Владимира Борисовича, Савватия (Загребельного Сергея Николаевича), Фабрициуса Александра Соломоновича.

3. Внести в Указ Губернатора Омской области от 11 декабря 2007 года № 139 «О создании межведомственной комиссии по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений в Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 11 приложения № 1 «Положение о межведомственной комиссии по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений в Омской области» слова «Главным управлением» заменить словом «Министерством»;

2) в приложении № 2 «Состав межведомственной комиссии по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений в Омской области»:

- включить:
Бойко Валерия Петровича – первого заместителя Председателя Правительства Омской области, в качестве председателя комиссии;

Жукову Ларису Николаевну – заместителя Министра образования Омской области;

Корючина Сергея Викторовича – заместителя Министра региональной безопасности Омской области;

Назаренко Юрия Александровича – заместителя начальника Главного управления внутренней политики Омской области – начальника управления экспертно-аналитической деятельности;

- наименование должности Чистякова Юрия Юрьевича изложить в следующей редакции:

«заместитель начальника управления – начальник отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области, секретарь комиссии»;

- исключить Бондарева Игоря Сергеевича, Дернову Татьяну Васильевну, Каракоза Михаила Михайловича.

4. Внести в Указ Губернатора Омской области от 26 декабря 2007 года № 144 «Об образовании антинаркотической комиссии Омской области» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Создать в структуре Министерства региональной безопасности Омской области аппарат комиссии в следующем составе:

Чистяков Юрий Юрьевич – заместитель начальника управления – начальник отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области, руководитель аппарата комиссии;

Земляничин Игорь Борисович – эксперт отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области.»;

2) в приложении «Состав антинаркотической комиссии Омской области»:

- включить:
Вьюшкова Дмитрия Михайловича – Министра здравоохранения Омской области;

Каракоза Михаила Михайловича – заместителя Председателя Правительства Омской области;

Кнуса Константина Александровича – начальника Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области (по согласованию);

Кондина Андрея Ивановича – Министра региональной безопасности Омской области;

- в наименовании должности Буркова Александра Леонидовича слова «временно исполняющий обязанности Губернатора» заменить словом «Губернатор»;

- наименование должности Дерновой Татьяны Васильевны перед словом «Министр» дополнить словами «заместитель Председателя Правительства Омской области,»;

- наименование должности Куприянова Владимира Васильевича перед словом «Министр» дополнить словами «заместитель Председателя Правительства Омской области,»;

- исключить Бондарева Игоря Сергеевича, Компанейщикова Владимира Борисовича, Корючина Сергея Викторовича, Привалова Геннадия Николаевича, Стороженко Андрея Евгеньевича, Чекусова Максима Сергеевича.

5. В преамбуле Указа Губернатора Омской области от 30 декабря 2008 года № 133 «О создании противопожарной службы Омской области» слова «статьей 18 Федерального закона «О пожарной безопасности» и» исключить.

6. Внести в состав рабочей группы Совета при Президенте Российской Федерации по делам казачества в Омской области, утвержденный Указом Губернатора Омской области от 14 апреля 2009 года № 30, следующие изменения:

1) включить:

- Бойко Валерия Петровича – первого заместителя Председателя Правительства Омской области, в качестве руководителя рабочей группы;

- Корючина Сергея Викторовича – заместителя Министра региональной безопасности Омской области, в качестве заместителя руководителя рабочей группы;

- Караеву Елену Васильевну – главному специалисту отдела по делам военных органов и развития казачества Министерства региональной безопасности Омской области, в качестве секретаря рабочей группы;

- Громенко Ольгу Васильевну – заместителя Министра сельского хозяйства и продовольствия Омской области;

- Захаренко Анатолия Владимировича – заместителя начальника отдела мероприятий гражданской обороны Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Омской области (по согласованию);

- Кычакова Леонида Николаевича – атамана Омского регионального отделения Общероссийской общественной организации по развитию казачества «Союз Казаков – Воинов России и Зарубежья» (по согласованию);

- Осинцеву Татьяну Владимировну – исполняющего обязанности председателя регионального отделения Общероссийской общественной государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Омской области (по согласованию);

2) в наименовании должности Ланцевича Сергея Васильевича слова «заместитель начальника управления» заменить словами «начальник Управления»;

3) исключить Бондарева Игоря Сергеевича, Курганова Александра Александровича, Петренко Юрия Ивановича, Привалова Геннадия Николаевича, Скоробогатова Антона Николаевича, Снеткова-Кузузова Андрея Леонидовича, Тараканова Константина Владимировича, Фабрициуса Александра Соломоновича.

7. Внести в Указ Губернатора Омской области от 21 декабря 2010 года № 115 «О координационном совещании по обеспечению правопорядка в Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 11 приложения № 1 «Положение о координационном совещании по обеспечению правопорядка в Омской области» слова «Главное управление» заменить словом «Министерство»;

2) в приложении № 2 «Состав координационного совещания по обеспечению правопорядка в Омской области»:

- включить:

Чистякова Юрия Юрьевича – заместителя начальника управления – начальника отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области, в качестве секретаря координационного совещания;

Бойко Валерия Петровича – первого заместителя Председателя Правительства Омской области;

Дернову Татьяну Васильевну – заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра образования Омской области;

Доценко Алексея Анатольевича – военного прокурора Омского гарнизона (по согласованию);

Каракоза Михаила Михайловича – заместителя Председателя Правительства Омской области;

Кнуса Константина Александровича – начальника Управления Федеральной службы исполнения наказаний по Омской области (по согласованию);

Кондина Андрея Ивановича – Министра региональной безопасности Омской области;

Куприянова Владимира Васильевича – заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области;

- в наименовании должности Буркова Александра Леонидовича слова «временно исполняющий обязанности Губернатора» заменить словом «Губернатор»;

- исключить Бондарева Игоря Сергеевича, Витрука Владимира Александровича, Компанейщикова Владимира Борисовича, Корючина Сергея Викторовича, Лепехина Константина Владимировича, Майорова Михаила Евгеньевича.

8. Внести в Указ Губернатора Омской области от 9 апреля 2014 года № 40 «О Межведомственной комиссии по развитию систем аппаратно- программно комплекса технических средств «Безопасный город», системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и систем оповещения населения на территории Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 16 приложения № 1 «Положение о Межведомственной комиссии по развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город», системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и систем оповещения населения на территории Омской области» слова «Главным управлением» заменить словом «Министерством»;

2) в приложении № 2 «Состав Межведомственной комиссии по развитию систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город», системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» и систем оповещения населения на территории Омской области»:

- включить:

Бойко Валерия Петровича – первого заместителя Председателя Правительства Омской области, в качестве председателя комиссии;

Кондина Андрея Ивановича – Министра региональной безопасности Омской области, в качестве заместителя председателя комиссии;

Попова Олега Александровича – первого заместителя Министра здравоохранения Омской области;

Солдатенкова Григория Валерьевича – заместителя Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области;

- наименование должности Горячкина Станислава Геннадьевича изложить в следующей редакции: «заместитель Министра региональной безопасности Омской области, секретарь комиссии»;

- в наименовании должности Ланцевича Сергея Васильевича слова «заместитель начальника» заменить словом «начальник»;

- в наименовании должности Макарова Григория Владимировича слова «энергетики, тепло-, водоснабжения и газификации» заменить словами «жилищно-коммунального комплекса»;

- исключить Барановского Сергея Петровича, Бондарева Игоря Сергеевича, Воротникова Максима Николаевича, Выюшкова Дмитрия Михайловича, Демидовича Олега Александровича, Мишулина Романа Гумеровича, Поддубко Дмитрия Викторовича, Привалова Геннадия Николаевича, Христолюбова Дмитрия Игоревича.

9. Приложение «Состав областного штаба по взаимодействию и координации деятельности народных дружин» к Указу Губернатора Омской области от 31 марта 2015 года № 49 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу.

10. Внести в Указ Губернатора Омской области от 8 апреля 2015 года № 55 «О комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Омской области» следующие изменения:

1) подпункты 1, 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«1) определить отдел по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области аппаратом комиссии;

2) назначить заместителя начальника управления – начальника отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области – Чистякова Юрия Юрьевича руководителем аппарата комиссии, ответственным за организацию этой работы.»;

2) в приложении «Состав комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Омской области»:

- включить:

Бойко Валерия Петровича – первого заместителя Председателя Правительства Омской области;

Выюшкова Дмитрия Михайловича – Министра здравоохранения Омской области;

Кондина Андрея Ивановича – Министра региональной безопасности Омской области;

Титову Галину Михайловну – исполняющего обязанности руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов по Омской области – главного судебного пристава Омской области (по согласованию);

- в наименовании должности Буркова Александра Леонидовича слова «временно исполняющий обязанности Губернатора» заменить словом «Губернатор»;

- наименование должности Каракоза Михаила Михайловича изложить в следующей редакции: «заместитель Председателя Правительства Омской области»;

- исключить Бондарева Игоря Сергеевича, Витрука Владимира Александровича, Галямова Расима Насировича, Компанейщикова Владимира Борисовича, Привалова Геннадия Николаевича, Стороженко Андрея Евгеньевича, Чекусова Максима Сергеевича.

11. Внести в Указ Губернатора Омской области от 6 февраля 2017 года № 12 «О межведомственном совете (центре) по подготовке граждан к военной службе на территории Омской области» следующие изменения:

1) в пункте 15 приложения № 1 «Положение о межведомственном совете (центре) по подготовке граждан к военной службе на территории Омской области» слова «Главное управление» заменить словом «Министерство»;

2) в приложении № 2 «Состав межведомственного совета (центра) по подготовке граждан к военной службе на территории Омской области»:

- включить:

Каракоза Михаила Михайловича – заместителя Председателя Правительства Омской области, в качестве председателя межведомственного совета (центра);

Максимова Сергея Викторовича – эксперта отдела по делам военных органов и развития казачества Министерства региональной безопасности Омской области, в качестве секретаря межведомственного совета (центра);

Быканова Ивана Николаевича – заместителя начальника Омского территориального гарнизона по военно-политической работе (по согласованию);

Гришина Дениса Александровича (иерея Дионисия) – председателя отдела по взаимодействию с Вооруженными Силами и правоохранительными органами религиозной организации «Омская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (по согласованию);

Ефимову Ларису Геннадьевну – первого заместителя директора департамента образования Администрации города Омска (по согласованию);

Жукову Ларису Николаевну – заместителя Министра образования Омской области;

Корчагину Елену Анатольевну – заместителя Министра образования Омской области – начальника управления профессионального образования и науки;

Музыченко Лидию Юрьевну – начальника управления молодежной политики департамента по делам молодежи, физической культуры и спорта Администрации города Омска (по согласованию);

Осинцеву Татьяну Владимировну – исполняющего обязанности председателя регионального отделения Общероссийской общественной государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Омской области (по согласованию);

Сидоренко Ирину Владимировну – главного специалиста отдела общего образования департамента дошкольного, общего, дополнительного образования и кадрового развития системы образования Министерства образования Омской области;

- наименование должности Привалова Геннадия Николаевича изложить в следующей редакции: «первый заместитель Министра региональной безопасности Омской области, заместитель председателя межведомственного совета (центра)»;

- исключить Агафонову Ирину Александровну, Беляева Александра Николаевича, Гардеева Леонида Александровича, Дергунова Николая Александровича, Елецкую Инну Борисовну, Компанейщикова Владимира Борисовича, Куприянову Елену Николаевну, Мальцеву Нэлию Анваровну, Фабрициуса Александра Соломоновича.

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области В. П. БОЙКО.

Указ Губернатора Омской области от 14 июня 2019 года № 85 «О внесении изменений в отдельные указы Губернатора Омской области» был впервые опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 14.06.2019 года.

*Приложение
к Указу Губернатора Омской области
от 14 июня 2019 года № 85
«Приложение
к Указу Губернатора Омской области
от 31 марта 2015 года № 49*

СОСТАВ областного штаба по взаимодействию и координации деятельности народных дружин (далее – областной штаб)

Корючин Сергей Викторович – заместитель Министра региональной безопасности Омской области, председатель областного штаба

Ланцевич Сергей Васильевич – начальник Управления организации охраны общественного порядка и взаимодействия с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления полиции Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области, заместитель председателя областного штаба (по согласованию)

Чехунов Алексей Николаевич – главный специалист отдела по вопросам общественного порядка управления по взаимодействию с правоохранительными органами Министерства региональной безопасности Омской области, ответственный секретарь областного штаба

Долматов Геннадий Геннадьевич – Глава Омского муниципального района Омской области (по согласованию)

Ильиных Олег Андреевич – начальник Управления организации деятельности участковых уполномоченных полиции и подразделений по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Омской области (по согласованию)

Щербань Владимир Владимирович – атаман Омского отдельского казачьего общества Сибирского войскового казачьего общества (по согласованию) »

УКАЗ Губернатора Омской области

от 14 июня 2019 года

г. Омск

№ 86

О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 48

Внести в пункт 8 Положения о Министерстве культуры Омской области, утвержденного Указом Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 48, следующие изменения:

1) абзац девятый подпункта 6 изложить в следующей редакции:

«- осуществляет подготовку представления и проекта правового акта об установлении зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, в том числе единой охранной зоны, единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности и единой зоны охраняемого природного ландшафта, утверждении требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон.»;

2) дополнить подпунктом 10.2 следующего содержания:

«10.2) организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию Министерства, осуществляет иные полномочия в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с федеральным законодательством.»;

3) дополнить подпунктами 19–19.3 следующего содержания:

«19) содействует развитию на территории муниципальных образований Омской области социальной и инженерной инфраструктуры культуры;

19.1 обеспечивает реализацию проектной деятельности на территории Омской области в сферах культуры, туризма;

19.2 содействует сохранению, развитию и укреплению материально- технической базы муниципальных учреждений культуры Омской области;

19.3 содействует в пределах своей компетенции развитию добровольческой (волонтерской) деятельности.»;

4) абзац пятый подпункта 26.6 изложить в следующей редакции:

«- осуществляет контроль за соблюдением законодательства об архивном деле в пределах компетенции, определенной федеральным и областным законодательством.».

Исполняющий обязанности Губернатора Омской области В. П. БОЙКО.

Указ Губернатора Омской области от 14 июня 2019 года № 86 «О внесении изменений в Указ Губернатора Омской области от 2 марта 2004 года № 48» был впервые опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 14.06.2019 года.

Аппарат Губернатора и Правительства Омской области ПРИКАЗ

от 13 июня 2019 года
г. Омск

№ 15

О внесении изменений в отдельные приказы Аппарата Губернатора и Правительства Омской области

1. Приложение «Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых Аппаратом Губернатора и Правительства Омской области и подведомственным ему казенным учреждением Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области», утвержденное приказом Аппарата Губернатора и Правительства Омской области от 13 сентября 2016 года № 25, изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Приложение «Нормативные затраты на обеспечение функций Аппарата Губернатора и Правительства Омской области и подведомственного ему казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области», утвержденное приказом Аппарата Губернатора и Правительства Омской области от 13 сентября 2016 года № 26, изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

**Руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Омской области
А. Д. МАРУХИНА.**

*Приложение № 1
к приказу Аппарата Губернатора
и Правительства Омской области
от 13 июня 2019 года № 15
«Приложение
к приказу Аппарата Губернатора
и Правительства Омской области
от 13 сентября 2016 г. № 25»*

ВЕДОМСТВЕННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

отдельных видов товаров, работ, услуг, их потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) к ним, закупаемых Аппаратом Губернатора и Правительства Омской области и подведомственным ему казенным учреждением Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области»

| п/п | Код по ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные Правительством Омской области | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные государственным органом Омской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области | | Обоснование отклонения значения характеристики от утвержденной Правительством Омской области, в том числе с использованием функционального назначения товара <*> |
|--|--------------|---|-------------------|---|--|---|--|-------------------------|--|
| | | | код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение характеристики | характеристика | значение характеристики | |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренный приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым государственными органами Омской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области, их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и государственными унитарными предприятиями Омской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) | | | | | | | | | |
| | | Ноутбук (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области) | | | | | | | |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана | x | Размер экрана | Не менее 11 и не более 17 (по диагонали) | | |
| | | 163 | Грамм | Вес | x | Вес | Не более 2500 | | |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Тип процессора | Не менее 4 ядер и не более 8 | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Частота процессора | Не менее 2160 и не более 3000 (на ядро) | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Размер оперативной памяти | Не менее 4 и не более 16 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Объем накопителя | Не менее 128 Гб и не более 1000 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный, гибридный | | |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | DVD+/-RW / без привода | | |
| | | | | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | x | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | Да | | |
| | | | | Поддержки 3G (UMTS) | x | Поддержки 3G (UMTS) | Да/Нет | | |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Дискретный | | |
| | | 356 | Час | Время работы | x | Время работы | Не менее 7 и не более 15 | | |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Windows или эквивалент | | |
| | | | | Предустановленное программное обеспечение | x | Предустановленное программное обеспечение | Microsoft Office или эквивалент/без ПО | | |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 50 тыс. | | |
| | | Ноутбук (для всех категорий должностей государственной гражданской службы; должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата Губернатора и Правительства Омской области (далее - Аппарат), для всех должностей казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области» (далее - КУ «ХОЗУ»)) | | | | | | | |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана | x | Размер экрана | Не менее 11 (по диагонали) и не более 15 | | |
| | | 163 | Грамм | Вес | x | Вес | Не более 2500 | | |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Тип процессора | Не менее 2 ядер и не более 4 | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Частота процессора | Не менее 2160 и не более 3000 (на ядро) | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Размер оперативной памяти | Не менее 4 и не более 6 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Объем накопителя | Не менее 128 и не более 1000 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный, гибридный, магнитный | | |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | DVD+/-RW / без привода | | |
| | | | | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | x | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | Да | | |
| | | | | Поддержки 3G (UMTS) | x | Поддержки 3G (UMTS) | Да/Нет | | |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Дискретный/Встроенный | | |
| | | 356 | Час | Время работы | x | Время работы | Не менее 7 и не более 15 | | |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Windows или эквивалент | | |
| | | | | Предустановленное программное обеспечение | x | Предустановленное программное обеспечение | Microsoft Office или эквивалент/без ПО | | |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 45 тыс. | | |
| | | Планшетный компьютер (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области) | | | | | | | |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана | x | Размер экрана | Не менее 8 и не более 11 (по диагонали) | | |
| | | 163 | Грамм | Вес | x | Вес | Не более 550 | | |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Тип процессора | Не менее 4 и не более 8 ядер | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Частота процессора | Не менее 1300 и не более 3000 (на ядро) | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Размер оперативной памяти | Не менее 2 и не более 6 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Объем накопителя | Не менее 32 и не более 256 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный | | |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | Нет | | |
| | | | | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | x | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | Да | | |
| | | | | Поддержки 3G (UMTS) | x | Поддержки 3G (UMTS) | Да | | |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Интегрированный или дискретный | | |
| | | 356 | Час | Время работы | x | Время работы | Не менее 6 и не более 15 | | |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Android/ios | | |
| | | | | Предустановленное программное обеспечение | x | Предустановленное программное обеспечение | Не требуется | | |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 60 тыс. | | |
| | | Планшетный компьютер (для всех категорий должностей государственной гражданской службы; должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата, для всех должностей КУ «ХОЗУ») | | | | | | | |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана | x | Размер экрана | Не менее 8 и не более 10 (по диагонали) | | |
| | | 163 | Грамм | Вес | x | Вес | Не более 550 | | |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Тип процессора | Не менее 4 ядер и не более 8 ядер | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Частота процессора | Не менее 1300 и не более 2500 на ядро | | |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Размер оперативной памяти | Не менее 2 и не более 6 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Объем накопителя | Не менее 32 и не более 64 | | |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный | | |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | Нет | | |
| | | | | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | x | Наличие модулей Wi-Fi, Bluetooth | Да | | |
| | | | | Поддержки 3G (UMTS) | x | Поддержки 3G (UMTS) | Да | | |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Интегрированный или дискретный | | |
| | | 356 | Час | Время работы | x | Время работы | Не менее 6 и не более 10 | | |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Android/ios | | |

Официально

| | | | | | | | |
|--|--|--|----------|--|---|--|---|
| | | | | Предусловленное программное обеспечение | x | Предусловленное программное обеспечение | Не требуется |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 25 тыс. |
| | | Компьютер персональный настольный (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области) | | | | | |
| | | | | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | x | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | Системный блок и монитор/Моноблок |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана/монитора | x | Размер экрана/монитора | Не менее 21 и не более 27 |
| | | | | Тип процессора | x | Тип процессора | От 4 ядер до 8 ядер |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Частота процессора | От 2000 до 4000 на ядро |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Размер оперативной памяти | От 4 до 16 |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Объем накопителя | От 240 до 1500 |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный/магнитный |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | DVD+/-RW |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Дискретный/Интегрированный |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Windows или эквивалент |
| | | | | Предусловленное программное обеспечение | x | Предусловленное программное обеспечение | Microsoft Office или эквивалент/без ПО |
| | | | | | x | Наличие мыши и клавиатуры | Да |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 100 тыс. |
| | | Компьютер персональный настольный (для всех категорий должностей государственной гражданской службы; должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата) | | | | | |
| | | | | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | x | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | Системный блок и монитор |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана/монитора | x | Размер экрана/монитора | От 23 до 24 |
| | | | | Тип процессора | x | Тип процессора | От 2 ядер до 4 ядер |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Частота процессора | От 2000 до 4000 на ядро |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Размер оперативной памяти | От 4 до 8 |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Объем накопителя | От 240 до 1000 |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный и/или магнитный |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | DVD+/-RW |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Интегрированный/Дискретный |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Windows или эквивалент |
| | | | | Предусловленное программное обеспечение | x | Предусловленное программное обеспечение | Microsoft Office или эквивалент/без ПО |
| | | | | | x | Наличие мыши и клавиатуры | Да |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 60 тыс. |
| | | Компьютер персональный настольный (для всех должностей КУ «ХОЗУ») | | | | | |
| | | | | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | x | Тип (моноблок/системный блок и монитор) | Моноблок/Системный блок и монитор |
| | | 039 | Дюйм | Размер экрана/монитора | x | Размер экрана/монитора | Не менее 20 и не более 24 |
| | | | | Тип процессора | x | Тип процессора | Не менее 2 ядер и не более 4 |
| | | 292 | Мегагерц | Частота процессора | x | Частота процессора | Не менее 2000 и не более 4000 на ядро |
| | | 2553 | Гигабайт | Размер оперативной памяти | x | Размер оперативной памяти | Не менее 4 и не более 8 |
| | | 2553 | Гигабайт | Объем накопителя | x | Объем накопителя | Не менее 240 и не более 1000 |
| | | | | Тип жесткого диска | x | Тип жесткого диска | Твердотельный, гибридный |
| | | | | Оптический привод | x | Оптический привод | Да |
| | | | | Тип видеоадаптера | x | Тип видеоадаптера | Интегрированный или дискретный |
| | | | | Операционная система | x | Операционная система | Windows или эквивалент |
| | | | | Предусловленное программное обеспечение | x | Предусловленное программное обеспечение | Microsoft Office или эквивалент |
| | | | | | x | Наличие мыши и клавиатуры | Да |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 40 тыс. |
| | | Принтеры (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области) | | | | | |
| | | | | Метод печати (струйный/лазерный) | x | Метод печати (струйный/лазерный) | Лазерный |
| | | | | Цветность (цветной/черно-белый) | x | Цветность (цветной/черно-белый) | Черно-белая/цветная |
| | | | | Максимальный формат | x | Максимальный формат | A3 |
| | | | | Скорость печати | x | Скорость печати | Не ниже 18 страниц в минуту и не более 30 страниц в минуту |
| | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | x | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Не требуется |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 15 тыс. |
| | | Принтеры (для всех категорий должностей государственной гражданской службы; должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата; для всех должностей КУ «ХОЗУ») | | | | | |
| | | | | Метод печати (струйный/лазерный) | x | Метод печати (струйный/лазерный) | Лазерный |
| | | | | Цветность (цветной/черно-белый) | x | Цветность (цветной/черно-белый) | Черно-белая |
| | | | | Максимальный формат | x | Максимальный формат | A4 |
| | | | | Скорость печати | x | Скорость печати | Не ниже 18 страниц в минуту и не более 30 страниц в минуту |
| | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | x | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Не требуется |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 15 тыс. |
| | | Сканеры (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области; для всех категорий должностей государственной гражданской службы; должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата; для всех должностей КУ «ХОЗУ») | | | | | |
| | | | | Разрешение сканирования | x | Разрешение сканирования | 600*600 dpi |
| | | | | Цветность | x | Цветность | Черно-белая/цветная |
| | | | | Максимальный формат | x | Максимальный формат | A4 |
| | | | | Скорость сканирования | x | Скорость сканирования | Не ниже 18 страниц в минуту и не более 30 страниц в минуту |
| | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | x | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Тип сканера - планшетный |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 12 тыс. |
| | | Многофункциональные устройства (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области) | | | | | |
| | | | | Метод печати | x | Метод печати | лазерный/струйный с НПЧ |
| | | | | Разрешение сканирования | x | Разрешение сканирования | 600*600 dpi |
| | | | | Цветность печати/сканирования | x | Цветность печати/сканирования | Черно-белая/цветная |
| | | | | Максимальный формат | x | Максимальный формат | A3 |
| | | | | Скорость печати/сканирования | x | Скорость печати/сканирования | Не ниже 18 страниц в минуту и не более 30 страниц в минуту / Не ниже 18 страниц в минуту и не более 40 страниц в минуту |
| | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | x | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Сетевой интерфейс |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 35 тыс. |
| | | Многофункциональные устройства (для всех категорий должностей государственной гражданской службы; должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата) | | | | | |
| | | | | Метод печати | x | Метод печати | Лазерный |
| | | | | Разрешение сканирования | x | Разрешение сканирования | 600*600 dpi |
| | | | | Цветность печати/сканирования | x | Цветность печати/сканирования | Черно-белая/цветная |
| | | | | Максимальный формат | x | Максимальный формат | A3 |
| | | | | Скорость печати/сканирования | x | Скорость печати/сканирования | Не ниже 18 страниц в минуту и не более 30 страниц в минуту / Не ниже 18 страниц в минуту и не более 40 страниц в минуту |
| | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | x | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Сетевой интерфейс Ethernet |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 35 тыс. |
| | | Многофункциональные устройства (для всех должностей КУ «ХОЗУ») | | | | | |
| | | | | Метод печати | x | Метод печати | Лазерный |
| | | | | Разрешение сканирования | x | Разрешение сканирования | 600*600 dpi |
| | | | | Цветность печати/сканирования | x | Цветность печати/сканирования | Черно-белая/цветная |
| | | | | Максимальный формат | x | Максимальный формат | A3 |
| | | | | Скорость печати/сканирования | x | Скорость печати/сканирования | Не ниже 18 страниц в минуту и не более 40 страниц в минуту / Не ниже 18 страниц в минуту и не более 40 страниц в минуту |
| | | | | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | x | Наличие дополнительных модулей и интерфейсов (сетевой интерфейс, устройства чтения карт памяти и т.д.) | Сетевой интерфейс Ethernet, чтение карт памяти |
| | | 383 | Рубль | Предельная цена | x | Предельная цена | Не более 35 тыс. |
| | | Телефоны мобильные (для Губернатора Омской области, первого заместителя Председателя Правительства Омской области, заместителя Председателя Правительства Омской области, должностей государственной гражданской службы категории «руководители» высшей группы) | | | | | |
| | | | | Тип устройства (телефон/смартфон) | x | Тип устройства (телефон/смартфон) | Смартфон |

Официально

| | | | | | | | | |
|----|----------|---|--------|--|--|--|--|---|
| | | | | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | Предельная цена | Не более 30 тыс. | | |
| | | Мебель для сидения с металлическим каркасом (для должностей государственной гражданской службы категории «руководители»: руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата; начальника КУ «ХОЗУ») | | | | | | |
| | | | | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | Предельная цена | Не более 15 тыс. | | |
| | | Мебель для сидения с металлическим каркасом (для должностей государственной гражданской службы категории «помощники (советники)», «специалисты» Аппарата) | | | | | | |
| | | | | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | Предельная цена | Не более 10 тыс. | | |
| | | Мебель для сидения с металлическим каркасом (для должностей государственной гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты», должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата) | | | | | | |
| | | | | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | Предельная цена | Не более 10 тыс. | | |
| | | Мебель для сидения с металлическим каркасом (для категории: заместители руководителя, главный бухгалтер, аппарат управления КУ «ХОЗУ») | | | | | | |
| | | | | Материал (металл), обивочные материалы | x | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - искусственная кожа; возможные значения: мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | Предельная цена | Не более 10 тыс. | | |
| | | Мебель для сидения с металлическим каркасом (для прочего персонала КУ «ХОЗУ») | | | | | | |
| | | | | Материал (металл), обивочные материалы | x | Материал (металл), обивочные материалы | Предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | Предельная цена | Не более 5 тыс. | | |
| 15 | 31.01.15 | Мебель деревянная для офисов. Пояснения по закупкам продукции: мебель для сидения, преимущественно с деревянным каркасом | | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | |
| | | | | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | x | Предельная цена | Не более 30 тыс. | |
| | | Мебель для сидения с деревянным каркасом (для должностей государственной гражданской службы категории «руководители»: руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата) | | | | | | |
| | | | | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | |
| | | | | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | x | Предельная цена | Не более 10 тыс. | |
| | | Мебель для сидения с деревянным каркасом (для должностей государственной гражданской службы категории «помощники (советники)», «специалисты» Аппарата) | | | | | | |
| | | | | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | |
| | | | | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | x | Предельная цена | Не более 7 тыс. | |
| | | Мебель для сидения с деревянным каркасом (для должностей государственной гражданской службы категории «обеспечивающие специалисты», должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата) | | | | | | |
| | | | | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | Материал (вид древесины) | Предельное значение - массив древесины «ценных» пород (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и мягколиственных пород: береза, лиственница, сосна, ель | |
| | | | | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | Обивочные материалы | Предельное значение - кожа натуральная; возможные значения: искусственная кожа, мебельный (искусственный) мех, искусственная замша (микрофибра), ткань, нетканые материалы | |
| | | 383 | Рубль | x | x | Предельная цена | Не более 5 тыс. | |
| 16 | 49.32.11 | Услуги такси | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 |
| | | | | | Тип коробки передач | x | Тип коробки передач | Механическая или автоматическая |
| | | | | | Комплектация автомобиля | x | Комплектация автомобиля | Базовая или лучше |
| | | | | | Время предоставления автомобиля потребителю | x | Время предоставления автомобиля потребителю | x |
| 17 | 49.32.12 | Услуги по аренде легковых автомобилей с водителем | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 |
| | | | | | Тип коробки передач | x | Тип коробки передач | Механическая или автоматическая |
| | | | | | Комплектация автомобиля | x | Комплектация автомобиля | Базовая или лучше |
| | | | | | Время предоставления автомобиля потребителю | x | Время предоставления автомобиля потребителю | x |
| 18 | 61.10.30 | Услуги по передаче данных по проводным телекоммуникационным сетям. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг связи по передаче данных | | | Скорость канала передачи данных | x | Скорость канала передачи данных | Не менее 10 Мбит/с и не более 100 Мбит/с. |
| | | | | | Доля потерянных пакетов | x | Доля потерянных пакетов | Не более 1% |
| 19 | 61.20.11 | Услуги подвижной связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг подвижной радиотелефонной связи | | | Тарификация услуги голосовой связи | x | Тарификация услуги голосовой связи, доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная) | Поминутная |
| | | | | | Тарификация доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная) | x | Тарификация доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (лимитная/безлимитная) | Лимитная |
| | | 355 | Минута | Объем доступной услуги голосовой связи (минут) | x | Объем доступной услуги голосовой связи (минут) | По факту | |

| | | | | | | | | | |
|---|----------|---|------|----------------|--|--------------|--|--|---|
| | | | 2253 | Гигабайт | Объем доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) | x | Объем доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) | Предельное значение 5 | |
| | | | | | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации - роуминг) | x | Доступ услуги голосовой связи (домашний регион, территория Российской Федерации, за пределами Российской Федерации - роуминг) | Да | |
| | | | | | Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | x | Доступ в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (Гб) (да/нет) | Да | |
| 20 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей и легких (не более 3,5 т) автотранспортных средств без водителя. Пояснения по требуемым услугам: услуги по аренде и лизингу легковых автомобилей без водителя; услуги по аренде и лизингу легких (до 3,5 т) автотранспортных средств без водителя | 251 | Лошадиная сила | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 | Мощность двигателя автомобиля | Не более 200 | |
| | | | | | Тип коробки передач | x | Тип коробки передач | Механическая или автоматическая | |
| | | | | | Комплектация автомобиля | x | Комплектация автомобиля | Базовая или лучше | |
| 21 | 58.29.13 | Обеспечение программное для администрирования баз данных на электронном носителе. Пояснения по требуемой продукции: системы управления базами данных | 383 | Рубль | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы | x | Стоимость годового владения программным обеспечением (включая договоры технической поддержки, обслуживания, сервисные договоры) из расчета на одного пользователя в течение всего срока службы | Не более 95000,00 | |
| | | | 383 | Рубль | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | x | Общая сумма выплат по лицензионным и иным договорам (независимо от вида договора), отчислений в пользу иностранных юридических и физических лиц | Не более 95000,00 за 1 лицензию | |
| 22 | 58.29.21 | Приложения общие для повышения эффективности бизнеса и приложения для домашнего пользования, отдельно реализуемые. Пояснения по требуемой продукции: офисные приложения | | | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет) | x | Совместимость с системами межведомственного электронного документооборота (МЭДО) (да/нет) | Да | |
| | | | | | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения | x | Поддерживаемые типы данных, текстовые и графические возможности приложения | XML, PDF, doc, docx, xls, xlsx, csv, ppt, pptx, odt, ods, odp | |
| | | | | | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | x | Соответствие Федеральному закону «О персональных данных» приложений, содержащих персональные данные (да/нет) | Да | |
| 23 | 58.29.31 | Обеспечение программное системное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: средства обеспечения информационной безопасности | | | Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | x | Использование российских криптоалгоритмов при использовании криптографической защиты информации в составе средств обеспечения информационной безопасности систем | Обязательно | |
| | | | | | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности | x | Доступность на русском языке интерфейса конфигурирования средства информационной безопасности | Наличие | |
| 24 | 58.29.32 | Обеспечение программное прикладное для загрузки. Пояснения по требуемой продукции: системы управления процессами организации | | | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | x | Поддержка и формирование регистров учета, содержащих функции по ведению бухгалтерской документации, которые соответствуют российским стандартам систем бухгалтерского учета | Наличие | |
| 25 | 61.90.10 | Услуги телекоммуникационные прочие. Пояснения по требуемым услугам: оказание услуг по предоставлению высокоскоростного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | | | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | x | Максимальная скорость соединения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Не менее 2 и не более 8 Мбит/с на удаленный ПК, Не менее 30 и не более 100 Мбит/с на 1 канал организации | |
| Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный государственным органом Омской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области | | | | | | | | | |
| | | | | | x | x | | | x |

<*> Указывается в случае установления характеристик, отличающихся от значений, содержащихся в обязательном перечне отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых определяются требования к их потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

Приложение № 2
к приказу Аппарата Губернатора
и Правительства Омской области от 13 июня 2019 года № 15
«Приложение
к приказу Аппарата Губернатора
и Правительства Омской области
от 13 сентября 2016 года № 26

Нормативные Затраты на обеспечение функций Аппарата Губернатора и Правительства Омской области и подведомственного ему казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{iаб}$ - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 1.

Таблица № 1

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество абонентских номеров пользовательского, оконечного оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, не более руб. |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 28 | 290,00 |
| 2 | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата Губернатора и Правительства Омской области (далее - Аппарат) | 55 | 290,00 |
| 3 | Все должности казенного учреждения Омской области «Хозяйственное управление Правительства Омской области» (далее - КУ «ХОЗУ») | 34 | 290,00 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{gm} \times S_{gm} \times P_{gm} \times N_{gm} + \sum_{i=1}^n Q_{imr} \times S_{imr} \times P_{imr} \times N_{imr} + \sum_{j=1}^m Q_{jmn} \times S_{jmn} \times P_{jmn} \times N_{jmn}$$

где:

Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

Q_{imr} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

S_{imr} - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

P_{imr} - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

N_{imr} - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

Q_{jmn} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

S_{jmn} - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

P_{jmn} - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

N_{jmn} - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 2.

Таблица № 2

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений | Продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений | Продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации | Цена минуты разговора при местных телефонных соединениях, не более руб. | Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, не более руб. | Цена минуты разговора при международных телефонных соединениях, не более руб. |
|-------|--|--|--|--|---|--|--|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 23 | Не более 140 | 23 | Не более 45 | 12 | Не более 10 | 0,7 | 3,00 | 15,00 |
| 2 | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | 55 | Не более 125 | 55 | Не более 40 | 14 | Не более 8 | 0,7 | 3,00 | 15,00 |
| 3 | Начальник КУ «ХОЗУ» | 1 | Не более 125 | 1 | Не более 10 | 1 | - | 0,7 | 3,00 | 15,00 |
| 4 | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 33 | Не более 100 | 33 | Не более 10 | 33 | | 0,7 | 3,00 | 15,00 |

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{icot} \times P_{icot} \times N_{icot}, \text{ где:}$$

Q_{icot} - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Омской области, органов управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области, их территориальных органов и подведомственных им казенных учреждений (далее соответственно - нормативы государственных органов, Правила), с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Омской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 2 к Правилам (далее - нормативы обеспечения средствами связи);

P_{icot} - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами Аппарата, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

N_{icot} - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 3.

Таблица № 3

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи | Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции в месяц, не более руб. |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 4 000,00 |
| 2 | Руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 3 000,00 |
| 3 | Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Омской области | Не более 1 единицы на человека | 1 500,00 |

| | | | |
|---|--|--------------------------------|----------|
| 2 | Должности категории «Руководители» высшей группы: заместитель руководителя Аппарата Губернатора и Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 2 000,00 |
| | Должности категории «Руководители» высшей группы: руководитель Секретариата Губернатора и Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 1 000,00 |
| | Должности категории «Руководители» высшей группы: заместитель руководителя Секретариата Губернатора и Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 500,00 |
| 3 | Должности категории «Помощники (советники)» высшей группы | Не более 1 единицы на человека | 1 000,00 |
| 4 | Должности категории «Руководители» главной группы | Не более 1 единицы на человека | 500,00 |
| 5 | Должности категории «Руководители» ведущей группы | Не более 1 единицы на человека | 450,00 |
| 6 | Начальник КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 800,00 |
| 7 | Заместитель начальника КУ «ХОЗУ», начальник структурного подразделения КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 400,00 |

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{ип}$) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n Q_{ип} \times P_{ип} \times N_{ип},$$

где:

$Q_{ип}$ - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$P_{ип}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

$N_{ип}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 4.

Таблица № 4

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах |
|-------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека |
| 2 | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 1 единицы на человека |

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{и}$) определяются по формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{и} \times P_{и} \times N_{и},$$

где:

$Q_{и}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{и}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$N_{и}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице №5.

Таблица № 5

| № п/п | Наименование канала передачи данных | Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», не более руб. | Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» |
|-------|--|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Канал доступа к сети «Интернет» с пропускной способностью 2 Мбит/сек. | 4 | 1 200,00 | 12 |
| 2 | Канал доступа к сети «Интернет» с пропускной способностью 30 Мбит/сек. | 1 | 8 250,00 | 12 |

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения ($Z_{рпс}$), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс},$$

где:

$Q_{рпс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

$P_{рпс}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$ - количество месяцев предоставления услуги.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 6.

Таблица № 6

| № п/п | Количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения (шт.) | Цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения (руб.) | Количество месяцев предоставления услуги |
|--------------|---|--|--|
| 1. Аппарат | 34 | 550,00 | 12 |
| 2. КУ «ХОЗУ» | 4 | 550,00 | 12 |

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{цп}$) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{iцп} \times P_{iцп} \times N_{iцп},$$

где:

$Q_{iцп}$ - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

$P_{iцп}$ - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцп}$ - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{пр}$) определяются по формуле:

$$Z_{пр} = \sum_{i=1}^n P_{iпр},$$

где $P_{iпр}$ - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 10 - 15, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{iрвт} \times P_{iрвт},$$

где:

$Q_{iрвт}$ - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

$P_{iрвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники ($Q_{iрвт\ предел}$) определяется с округлением до целого по формулам:

$Q_{iрвт\ предел} = Ч_{оп} \times 0,2$ - для закрытого контура обработки информации,

$Q_{iрвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1$ - для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 года № 1047 (далее - Общие правила определения нормативных затрат).

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сби} \times P_{i\ сби} ,$$

где:

$Q_{i\ сби}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ сби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ стс} \times P_{i\ стс} ,$$

где:

$Q_{i\ стс}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\ стс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.
Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 7.

Таблица № 7

| № п/п | Количество | Наименование обслуживаемого объекта | Цена технического обслуживания в год, не более руб. |
|-------|------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 1 | г. Омск, Красный Путь, д.1 | 140 000,00 |

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ лвс} \times P_{i\ лвс} ,$$

где:

$Q_{i\ лвс}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i\ лвс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.
Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 8.

Таблица № 8

| № п/п | Количество | Наименование обслуживаемого объекта | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, не более руб. |
|-------|------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 1 | г. Омск, Красный Путь, д.1 | 50 000,00 |
| 2 | 1 | г. Омск, Березовая, 2 | 50 000,00 |

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{сбп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сбп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сбп} \times P_{i\ сбп} ,$$

$Q_{i\ сбп}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i\ сбп}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рпм} \times P_{i\ рпм} ,$$

где:

$Q_{i \text{ рпм}}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$P_{i \text{ рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение систем операционных.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}} \times M_i,$$

где:

$P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы в месяц, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе);

M_i - количество месяцев сопровождения i -й справочно-правовой системы.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 9.

Таблица № 9

| № п/п | Наименование справочно-правовой системы | Цена сопровождения справочно-правовой системы в месяц, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (руб.) | Количество месяцев сопровождения справочно-правовой системы |
|-------|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Услуги по сопровождению справочных правовых систем: СПС КонсультантЮрист: Версия Проф (включая СПС КонсультантПлюс: Версия Проф, СС КонсультантПлюс: Комментарии законодательства, СС КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов); СПС КонсультантПлюс: Омский выпуск | 13 000,00 | 12 |
| 2 | Услуги по сопровождению справочных правовых систем: СПС КонсультантЮрист: Версия Проф (включая СПС КонсультантПлюс: Версия Проф, СС КонсультантПлюс: Комментарии законодательства, СС КонсультантСудебнаяПрактика: Решения высших судов); СПС КонсультантПлюс: Омский выпуск; СС Деловые бумаги; СС КонсультантБухгалтер: Вопросы-ответы; СС КонсультантБухгалтер: Корреспонденция счетов. | 18000,00 | 12 |

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и (или) приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сип}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} \times M_g + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пил}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения в месяц, за исключением справочно-правовых систем, определяемая в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе;

M_g - количество месяцев сопровождения g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пил}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблицам № 10 - 11.

Таблица № 10

| № п/п | Наименование программного обеспечения для Аппарата | Цена сопровождения программного обеспечения в месяц, не более руб. | Количество месяцев сопровождения программного обеспечения | Цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения |
|-------|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | 1С: Предприятие | 8000,00 | 12 | - |

Официально

| | | | | |
|---|----------|---|---|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Е-Портал | - | - | 4500 |

Таблица №11

| № п/п | Наименование программного обеспечения для КУ «ХОЗУ» | Цена сопровождения программного обеспечения в месяц, не более руб. | Количество месяцев сопровождения программного обеспечения, | Цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения |
|-------|---|--|--|--|
| 1 | Бест | 4 500,00 | 12 | - |
| 2 | Контур | - | - | 12000,00 |
| 3 | 1С: Предприятие | 4 580,00 | 12 | - |
| 4 | Автотранспорт | 900,00 | 12 | - |
| 5 | Гранд-смета | 2 400,00 | 12 | - |
| 6 | Эконом Эксперт. Онлайн | 1700,00 | 12 | 20400,00 |
| 7 | Microsoft Windows | 16000,00 | 10 | - |

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{обн}$), определяются по формуле:

$$Z_{обн} = Z_{ат} + Z_{нп},$$

где:

$Z_{ат}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{нп}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{i об} \times P_{i об} + \sum_{j=1}^m Q_{j yc} \times P_{j yc},$$

где:

$Q_{i об}$ - количество аттестуемых i-х объектов (помещений);

$P_{i об}$ - цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);

$Q_{j yc}$ - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j yc}$ - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства).

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{нп}$) определяются по формуле:

$$Z_{нп} = \sum_{i=1}^n Q_{i нп} \times P_{i нп},$$

где:

$Q_{i нп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i нп}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 12.

Таблица № 12

| № п/п | Наименование простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации | Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий | Цена единицы простой (неисключительной) лицензии, не более руб. |
|--------------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| для Аппарата | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---------------|--|-----|----------|
| 1 | Оказание услуг по активации сервиса технической поддержки уровня «Расширенный» имеющегося у Заказчика системы обнаружения атак программно-аппаратного комплекса VipNet IDS 1000 | 1 | 88000,00 |
| 2 | Оказание услуг по активации сервиса обновления баз решающих правил имеющегося у Заказчика системы обнаружения атак программно-аппаратного комплекса VipNet IDS 1000 | 1 | 70500,00 |
| 3 | Предоставление неисключительных прав (лицензий) на право использования программного продукта XSpider 7.8 (пакет дополнений) | 256 | 161,00 |
| 4 | Услуги по предоставлению неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150 - 249 Node 1 year Renewal License | 210 | 850,00 |
| Для КУ «ХОЗУ» | | | |
| 5 | Услуги по предоставлению неисключительных прав (лицензий) на использование программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 150 - 249 Node 1 year Renewal License | 45 | 850,00 |

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Z_M) определяются по формуле:

$$Z_M = \sum_{i=1}^n Q_{iM} \times P_{iM},$$

где:

Q_{iM} - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

P_{iM} - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

23. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i рст предел} \times P_{i рст},$$

где:

$Q_{i рст предел}$ - количество рабочих станций по i -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i рст}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i рст предел}$) определяется по формулам:

$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 0,2$ - для закрытого контура обработки информации,

$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 1$ - для открытого контура обработки информации,

где $Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{пм}$) определяются по формуле:

$$Z_{пм} = \sum_{i=1}^n Q_{i пм} \times P_{i пм},$$

где:

$Q_{i пм}$ - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$P_{i пм}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 13.

Таблица № 13

| № п/п | Наименование оборудования | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники | Цена за единицу, не более руб. | Срок полезного использования |
|-------|--------------------------------|---|--|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Принтер | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 | 3 года |
| 2 | Принтер | Все категории должностей государственной гражданской службы; все должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 | 3 года |
| 3 | Принтер | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 | 3 года |
| 4 | Многофункциональное устройство | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 35 000,00 | 3 года |
| 5 | Многофункциональное устройство | Все категории должностей государственной гражданской службы; все должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 1 единицы на отдел (сектор) | 35 000,00 | 3 года |
| 6 | Многофункциональное устройство | Начальник КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 35000,00 | 3 года |
| 7 | Многофункциональное устройство | Все остальные категории должностей КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на отдел | 35 000,00 | 3 года |

25. Затраты на обеспечение средствами подвижной связи ($Z_{\text{прот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прот}} \times P_{i\text{прот}},$$

где:

$Q_{i\text{прот}}$ - количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i\text{прот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 14.

Таблица № 14

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество средств подвижной связи | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|--|------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 |
| 2 | Должности категории «Руководители» высшей группы | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 |
| 3 | Должности категории «Помощники (советники)» высшей группы | Не более 1 единицы на человека | 5 000,00 |
| 4 | Должности категории «Руководители» главной и ведущей группы | Не более 1 единицы на человека | 5 000,00 |
| 5 | Начальник КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 |
| 6 | Заместитель начальника КУ «ХОЗУ», начальник структурного подразделения КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 5000,00 |

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прпк}} \times P_{i\text{прпк}},$$

где:

$Q_{i\text{прпк}}$ - количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$P_{i\text{прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество планшетных компьютеров | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|--|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 60 000,00 |
| 2 | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 1 единицы на человека | 25 000,00 |
| 3 | Начальник КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 25 000,00 |
| 4 | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | Не более 13 единиц в год | 15000,00 |

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{обин}$) определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{iобин} \times P_{iобин},$$

где:

$Q_{iобин}$ - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{iобин}$ - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{iмон} \times P_{iмон},$$

где:

$Q_{iмон}$ - количество мониторов для i-й должности;

$P_{iмон}$ - цена одного монитора для i-й должности.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно

Таблице № 16.

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество мониторов | Цена за единицу, не более руб. | Срок полезного использования |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 1 единицы на человека | 40 000,00 | 3 года |
| 2 | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющихся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 1 единицы на человека | 15 000,00 | 3 года |
| 3 | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 12 000,00 | 3 года |

29. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{iсб} \times P_{iсб},$$

$Q_{iсб}$ - количество i-х системных блоков;

$P_{iсб}$ - цена одного i-го системного блока.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно

Таблице № 17.

| № п/п | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество системных блоков | Цена за единицу, не более руб. | Срок полезного использования |
|-------|---|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области, | Не более 1 единицы на человека | 60 000,00 | 3 года |
| 2 | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющихся должностями | Не более 1 единицы на человека | 45 000,00 | 3 года |

| | | | | |
|---|---|--------------------------------|-----------|--------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | государственной гражданской службы Аппарата | | | |
| 3 | Все должности КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 45 000,00 | 3 года |

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i,двт} \times P_{i,двт},$$

$Q_{i,двт}$ - количество i-х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

$P_{i,двт}$ - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$), определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i,мн} \times P_{i,мн},$$

где:

$Q_{i,мн}$ - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$P_{i,мн}$ - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 18.

Таблица № 18

| № п/п | Наименование носителя информации | Наименование должности или категория (группа) должностей | Количество носителей информации | Цена за единицу, не более руб |
|-------|----------------------------------|--|---------------------------------|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Флэш-накопитель USB | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 2 единиц на человека | 1 000,00 |
| 2 | Флэш-накопитель USB | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 1 единицы на человека | 800,00 |
| 3 | Флэш-накопитель USB | Заместитель руководителя, аппарат управления КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 500,00 |
| 4 | CD и DVD диски | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | Не более 10 единиц на человека | 30,00 |
| 5 | CD и DVD диски | Все категории должностей государственной гражданской службы; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | Не более 5 единиц на человека | 30,00 |
| 6 | CD и DVD диски | Заместитель руководителя, аппарат управления КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 30,00 |
| 7 | Внешний жесткий диск | Начальник КУ «ХОЗУ» | Не более 1 единицы на человека | 5 000,00 |

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп}$$

где:

$Z_{рм}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{i,рм} \times N_{i,рм} \times P_{i,рм},$$

где:

$Q_{i\text{ рм}}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$N_{i\text{ рм}}$ - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$P_{i\text{ рм}}$ - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблицам № 19-20.

Таблица № 19

| № п/п | Наименование расходного материала для Аппарата | Количество в год, не более шт. | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|--|--------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Картридж | 70 | 18 000,00 |

Таблица № 20

| № п/п | Наименование расходного материала для КУ «ХОЗУ» | Количество в год, шт. | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|---|-----------------------|--------------------------------|
| 1 | Картридж | Не более 70 | 4 500,00 |

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ зп}} \times P_{i\text{ зп}},$$

где:

$Q_{i\text{ зп}}$ - количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\text{ зп}}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ мби}} \times P_{i\text{ мби}},$$

где:

$Q_{i\text{ мби}}$ - количество i -го материального запаса;

$P_{i\text{ мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

36. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усл}}^{\text{ахз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усл}}^{\text{ахз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ п}} \times P_{i\text{ п}},$$

где:

$Q_{i\text{ п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i\text{ п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 21.

Таблица № 21

| Планируемое количество почтовых отправлений в год КУ «ХОЗУ» | Цена почтового отправления, руб. |
|---|----------------------------------|
| 72 | 66,00 |

38. Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

39. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{аут}$) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{iаут} \times P_{iаут} \times N_{iаут},$$

где:

$Q_{iаут}$ - количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций государственных органов Омской области, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными приложением № 3 к Правилам;

$P_{iаут}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемых транспортных средств, определенной приложением № 2 к правилам определения требований к закупаемым государственными органами Омской области, органами управления территориальными государственными внебюджетными фондами Омской области, их территориальными органами и подведомственными им казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

$N_{iаут}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

40. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{пп}$) определяются по формуле:

$$Z_{пп} = \sum_{i=1}^n Q_{iy} \times Q_{ич} \times P_{ич},$$

где:

Q_{iy} - количество i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{ич}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{ич}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

41. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тру}$) определяются по формуле:

$$Z_{тру} = \sum_{i=1}^n Q_{итру} \times P_{итру} \times 2,$$

где:

$Q_{итру}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{итру}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

42. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

43. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{iпроезд} \times P_{iпроезд} \times 2,$$

где:

$Q_{i \text{ проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом Порядка и условий командирования государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Губернатора Омской области от 8 ноября 2005 года № 137 «О порядке и условиях командирования государственных гражданских служащих Омской области» (далее - Указ Губернатора № 137).

44. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом порядка и условий командирования государственных гражданских служащих, утвержденных Указом Губернатора № 137;

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

45. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}},$$

где:

$Z_{\text{гс}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

46. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = P_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$P_{\text{топл}}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

47. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = P_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$P_{\text{гв}}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

48. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = P_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + P_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$P_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$P_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

49. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times (1 + t_{i \text{ внск}}),$$

где:

$M_{i \text{ внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i \text{ виск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i \text{ виск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

50. Затраты на аренду помещений ($Z_{ап}$) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Ч_{iап} \times S \times P_{iап} \times N_{iап},$$

где:

$Ч_{iап}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - площадь, установленная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 года № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

$P_{iап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{iап}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

51. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \times P_{iакз},$$

где:

$Q_{iакз}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{iакз}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

52. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{аоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times Q_{идн} \times Q_{ич} \times P_{ич},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{идн}$ - количество дней аренды i -го оборудования;

$Q_{ич}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;

$P_{ич}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

53. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = Z_{ос} + Z_{тр} + Z_{зз} + Z_{аутп} + Z_{тбо} + Z_{л} + Z_{внсв} + Z_{внсп} + Z_{лтп} + Z_{азз}$$

где:

$Z_{ос}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{тр}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{зз}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{аутп}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{тбо}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{л}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{внсв}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{внсп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{итп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{эз}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электросчетчиков) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

54. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 56, 58 настоящего Расчета, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 января 1998 года № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений».

55. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ($Z_{ос}$) определяются по формуле:

$$Z_{ос} = \sum_{i=1}^n Q_{iос} \times P_{iос} ,$$

где:

$Q_{iос}$ - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{iос}$ - цена обслуживания 1 i-го устройства.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 22.

Таблица №22

| № п/п | Наименование обслуживаемого объекта | Кол-во объектов | Цена технического обслуживания в год, руб. |
|-------|-------------------------------------|-----------------|--|
| 1 | г. Омск, ул. Красный путь, д. 1 | 4 | 2 384 796,00 |
| 2 | г. Омск, ул. Певцова, д. 5 | | |
| 3 | г. Омск, ул. Чернышевского, д. 4 | | |
| 4 | г. Омск, ул. Березовая, д. 2 | | |

56. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из установленной государственным органом Омской области, органом управления территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 года № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{iтр} \times P_{iтр} ,$$

где:

$S_{iтр}$ - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{iтр}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

57. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{iэз} \times P_{iэз} \times N_{iэз} ,$$

где:

$S_{iэз}$ - площадь закреплённой i-й прилегающей территории;

$P_{iэз}$ - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{iэз}$ - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году.

58. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{аутп}$) определяются по формуле:

$$Z_{аутп} = \sum_{i=1}^n S_{iаутп} \times P_{iаутп} \times N_{iаутп} ,$$

где:

$S_{iаутп}$ - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{iаутп}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;

$N_{iаутп}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц.

59. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{тбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{тбо} = Q_{тбо} \times P_{тбо},$$

где:

$Q_{тбо}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{тбо}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

60. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{л}$) определяются по формуле:

$$Z_{л} = \sum_{i=1}^n Q_{iл} \times P_{iл},$$

где:

$Q_{iл}$ - количество лифтов i-го типа;

$P_{iл}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-го типа в год.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 23.

Таблица № 23

| Количество лифтов | Цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта в месяц, руб. не более | Количество месяцев |
|-------------------|--|--------------------|
| 5 | 7000,00 | 12 |

61. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{итп}$), определяются по формуле:

$$Z_{итп} = S_{итп} \times P_{итп},$$

где:

$S_{итп}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 24.

Таблица № 24

| № п/п | Количество | Наименование обслуживаемого объекта | Цена технического обслуживания в год, не более руб. |
|-------|------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 7 | г. Омск, ул. Березовая, д. 2 | 300000,00 |
| 2 | 11 | г. Омск, ул. Красный Путь, д. 1 | 400000,00 |
| 3 | 2 | г. Омск, ул. Певцова, д. 5 | 180000,00 |
| 4 | 4 | г. Омск, ул. Чернышевского, д. 4 | 300000,00 |

62. Затраты на техническое обслуживание и (или) ремонт транспортных средств ($Z_{торгс}$) определяются по формуле

$$Z_{торгс} = \sum_{i=1}^n Q_{iторгс} \times P_{iторгс},$$

где:

$Q_{iторгс}$ - количество i-го транспортного средства, в отношении которого требуется проведение технического обслуживания и (или) ремонта;

$P_{iторгс}$ - стоимость технического обслуживания и (или) ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 25.

Таблица № 25

| Количество транспортных средств | Стоимость технического обслуживания за единицу в год, руб. не более |
|---------------------------------|---|
| 64 | 80000,00 |

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ио}$) определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{скив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн},$$

где:

$Z_{дгу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{спп}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{скив}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{скуд}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{сдлу}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{свн}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{скив}$) определяются по формуле:

$$Z_{скив} = \sum_{i=1}^n Q_{iскив} \times P_{iскив} ,$$

где:

$Q_{iскив}$ - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{iскив}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 26.

Таблица № 26

| Количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции |
|--|---|
| 35 | 10000,00 |

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{спс}$) определяются по формуле:

$$Z_{спс} = \sum_{i=1}^n Q_{iспс} \times P_{iспс} ,$$

где:

$Q_{iспс}$ - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{iспс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{скуд}$) определяются по формуле:

$$Z_{скуд} = \sum_{i=1}^n Q_{iскуд} \times P_{iскуд} ,$$

где:

$Q_{iскуд}$ - количество i-х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{iскуд}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{свн}$) определяются по формуле:

$$Z_{свн} = \sum_{i=1}^n Q_{iсвн} \times P_{iсвн} ,$$

где:

$Q_{iсвн}$ - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{iсвн}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 27.

Таблица № 27

| № п/п | Количество объектов | Наименование обслуживаемого объекта | Цена за объект технического обслуживания в год, не более руб. |
|-------|---------------------|-------------------------------------|---|
| 1 | 1 | г. Омск, ул. Березовая, д. 2 | 100 000,00 |

| | | | |
|---|---|----------------------------------|------------|
| 2 | 4 | г. Омск, ул. Красный Путь, д.1 | 250 000,00 |
| 3 | 1 | г. Омск, ул. Певцова, д.5 | 100 000,00 |
| 4 | 1 | г. Омск, ул. Чернышевского, д. 4 | 100 000,00 |

69. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внси}$) определяются по формуле:

$$Z_{внси} = \sum_{g=1}^n M_{gвнси} \times P_{gвнси} \times (1 + t_{gвнси}),$$

где:

$M_{gвнси}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{gвнси}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{gвнси}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

70. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (Z_t), определяются по формуле:

$$Z_t = Z_{ж} + Z_{иу},$$

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

71. Затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности ($Z_{жбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} + Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$Q_{iж}$ - количество приобретаемых i-х спецжурналов;

$P_{iж}$ - цена 1 i-го спецжурнала;

$Q_{бо}$ - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$ - цена 1 бланка строгой отчетности.

72. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{иу}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 28.

Таблица № 28

| № п/п | Наименование периодических печатных изданий для Аппарата | Количество подписок |
|-------|--|---------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Аргументы и факты | Не более 8 |
| 2 | Бизнес-курс | Не более 8 |
| 3 | Ваш ореол | Не более 8 |
| 4 | Ведомости - сибирский выпуск (омск) | Не более 9 |
| 5 | Вечерний омск - неделя | Не более 8 |
| 6 | Вопросы экономики | Не более 1 |
| 7 | Коммерсантъ (текущая подписка) | Не более 9 |
| 8 | Коммерческие вести | Не более 8 |

| 1 | 2 | 3 |
|----|--|------------|
| 9 | Комсомольская правда (комплект) | Не более 8 |
| 10 | Красный путь | Не более 1 |
| 11 | Омский вестник | Не более 1 |
| 12 | Омская правда | Не более 8 |
| 13 | Позиция | Не более 1 |
| 14 | Профиль | Не более 8 |
| 15 | Российская газета + Российская газета «Неделя» | Не более 8 |
| 16 | Учет. налоги. право с приложением «официальные документы» (комплект) | Не более 1 |

73. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times (1 + t_{j\text{внсп}}),$$

где:

$M_{j\text{внсп}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-должности;

$P_{j\text{внсп}}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j\text{внсп}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

74. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{\text{осм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2},$$

где:

$Q_{\text{вод}}$ - количество водителей;

$P_{\text{вод}}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 29.

Таблица № 29

| Количество водителей КУ «ХОЗУ» | Цена проведения предрейсового и послерейсового осмотра на 1 водителя в год, не более, руб. |
|--------------------------------|--|
| 63 | 14000,00 |

75. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{\text{дисп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Z_{\text{дисп1}} + Z_{\text{дисп2}} + Z_{\text{дисп3}} + Z_{\text{дисп4}},$$

где:

$Z_{\text{дисп1}}$ - затраты на проведение диспансеризации женщин до 40 лет;

$Z_{\text{дисп2}}$ - затраты на проведение диспансеризации женщин 40 лет и старше;

$Z_{\text{дисп3}}$ - затраты на проведение диспансеризации мужчин до 40 лет;

$Z_{\text{дисп4}}$ - затраты на проведение диспансеризации мужчин 40 лет и старше.

Затраты на проведение диспансеризации женщин до 40 лет ($Z_{\text{дисп1}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дисп1}} = Ч_{\text{дисп1}} \times P_{\text{дисп1}},$$

где:

$Ч_{дисп1}$ - численность работников - женщин до 40 лет, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп1}$ - цена проведения диспансеризации для женщин до 40 лет в расчете на 1 работника.

Затраты на проведение диспансеризации женщин 40 лет и старше ($Z_{дисп2}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп2} = Ч_{дисп2} \times P_{дисп2},$$

где:

$Ч_{дисп2}$ - численность работников - женщин 40 лет и старше, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп2}$ - цена проведения диспансеризации для женщин 40 лет и старше в расчете на 1 работника.

Затраты на проведение диспансеризации мужчин до 40 лет ($Z_{дисп3}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп3} = Ч_{дисп3} \times P_{дисп3},$$

где:

$Ч_{дисп3}$ - численность работников - мужчин до 40 лет, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп3}$ - цена проведения диспансеризации для мужчин до 40 лет в расчете на 1 работника.

Затраты на проведение диспансеризации мужчин 40 лет и старше ($Z_{дисп4}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп4} = Ч_{дисп4} \times P_{дисп4},$$

где:

$Ч_{дисп4}$ - численность работников - мужчин 40 лет и старше, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп4}$ - цена проведения диспансеризации для мужчин 40 лет и старше в расчете на 1 работника.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 30.

Таблица № 30

| Наименование или категория (группа) должностей | Количество | Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника, не более руб. |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Услуги по диспансеризации женщин до 40 лет | Не более 1 единицы в расчете на работника | 3 500,00 |
| Услуги по диспансеризации женщин после 40 лет | Не более 1 единицы в расчете на работника | 4 300,00 |
| Услуги по диспансеризации мужчин до 40 лет | Не более 1 единицы в расчете на работника | 3 500,00 |
| Услуги по диспансеризации мужчин после 40 лет | Не более 1 единицы в расчете на работника | 4 000,00 |

76. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{мдн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{gмдн} \times P_{gмдн},$$

где:

$Q_{gмдн}$ - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{gмдн}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования.

77. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

78. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{осаго}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 года № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{осаго} = \sum_{i=1}^n ТБ_i \times КТ_i \times КБМ_i \times КО_i \times КМ_i \times КС_i \times КН_i \times КП_{pi},$$

где:

$ТБ_i$ - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

$КТ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства;

$КБМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

$КО_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

$КМ_i$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства;

KC_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

KN_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

KP_{ri} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

79. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{нэ}$) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

$Q_{чз}$ - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$ - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов в соответствии с Указом Губернатора Омской области от 3 ноября 2005 года № 136 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной, конкурсной комиссий и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов, образуемых органами исполнительной власти Омской области»;

$k_{стр}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

80. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на ($Z_{ос}^{axz}$), определяются по формуле:

$$Z_{ос}^{axz} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

81. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{iам} \times P_{iам},$$

где:

$Q_{iам}$ - количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами, определенных настоящим приказом с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Омской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 3 к Правилам;

$P_{iам}$ - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами государственных органов с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Омской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 3 к Правилам.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 31.

| Наименование должности или категория (группа) должностей | Транспортное средство с персональным закреплением | | Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению руководителя Аппарата | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову (без персонального закрепления) | | Срок полезного использования |
|---|---|---------------------------------------|---|---------------------------------------|--|------|------------------------------|
| | количество | цена | количество | цена | количество | цена | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области, руководитель Аппарата | не более 1 единицы | не более 1,5 млн. рублей включительно | | | | | 5 лет |
| Категория «Руководители» высшей группы (заместитель руководителя Аппарата) | не более 1 единицы | не более 1,5 млн. рублей включительно | | | | | 5 лет |
| Категория «Руководители» высшей группы (руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения Аппарата) | | | не более 1 единицы | не более 1,2 млн. рублей включительно | | | 5 лет |

Официально

| | | | | | | | |
|---------------------|--|--|--------------------|---------------------------------------|---|-------------------------------------|-------|
| Начальник КУ «ХОЗУ» | | | не более 1 единицы | не более 1,2 млн. рублей включительно | | | 5 лет |
| Аппарат, КУ «ХОЗУ» | | | | | не более трехкратного размера количества транспортных средств с персональным закреплением | не более 1 млн. рублей включительно | 5 лет |

82. Затраты на приобретение мебели ($Z_{\text{пмеб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{пмеб}} \times P_{i\text{пмеб}},$$

где:

$Q_{i\text{пмеб}}$ - количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами Аппарата Губернатора и Правительства Омской области;

$P_{i\text{пмеб}}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами Аппарата Губернатора и Правительства Омской области.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 32.

Таблица № 32

| № п/п | Наименование | Количество мебели | Наименование должности или категория (группа) должностей | Цена за единицу, не более руб. | Срок полезного использования |
|-------|----------------------------|--------------------------------|---|--------------------------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Стол руководителя | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 300 000,00 | 7 лет |
| | | | Председателя Правительства Омской области | | |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 50 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей, главной и ведущей группы (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), начальник КУ «ХОЗУ» | 30 000,00 | 7 лет |
| 2 | Стол для заседаний | Не более 2 единиц на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 300 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 50 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Начальник КУ «ХОЗУ» | 35 000,00 | 7 лет |
| 3 | Стол журнальный | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 50 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 30 000,00 | 7 лет |
| 4 | Стол для телефонов | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 150 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 30 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей, главной и ведущей группы (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата) | 20 000,00 | 7 лет |
| 5 | Стол приставной | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 100 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 50 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей, главной и ведущей группы (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), начальник КУ «ХОЗУ» | 20 000,00 | 7 лет |
| 6 | Стол письменный | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | 8 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 6 000,00 | 7 лет |
| 7 | Стойка администратора | Не более 1 единицы на человека | Категория «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата; все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 20 000,00 | 7 лет |
| 8 | Кресло руководителя | Не более 2 единиц на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 100 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 2 единиц на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 30 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей, главной и ведущей группы (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), начальник КУ «ХОЗУ» | 15 000,00 | 7 лет |
| 9 | Кресло к столу приставному | Не более 4 единиц на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 30 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 4 единиц на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 10 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 4 единиц на человека | Категория «Руководители» высшей, главной и ведущей группы (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), начальник КУ «ХОЗУ» | 7 000,00 | 7 лет |
| 10 | Кресло рабочее | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата; все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 10 000,00 | 7 лет |
| 11 | Стул | Не более 16 единиц на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 15 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 16 единиц на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 7 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 6 единиц на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | 3 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 5 000,00 | 7 лет |
| 12 | Набор мягкой мебели | Не более 2 единиц на человека | Губернатор Омской области | 250 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 200 000,00 | 7 лет |
| 13 | Диван | Не более 1 единицы на кабинет | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 100 000,00 | 7 лет |
| 14 | Кресло мягкое | Не более 2 единицы на кабинет | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 70 000,00 | 7 лет |

| | | | | | |
|----|---|--------------------------------|---|------------|-------|
| 15 | Кровать с матрасом | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 50 000,00 | 7 лет |
| 16 | Стеллаж | Не более 2 единицы на кабинет | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 10 000,00 | 7 лет |
| 17 | Шкаф комбинированный (комплект шкафов для документов) | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 300 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 60 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)» | 30 000,00 | 7 лет |
| 18 | Шкаф для документов | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата, начальник КУ «ХОЗУ» | 15 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 7 000,00 | 7 лет |
| 19 | Шкаф гардеробный | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 150 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 17 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата; начальник КУ «ХОЗУ» | 8 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 6 000,00 | 7 лет |
| 20 | Шкаф пожарный | Не более 1 единицы на кабинет | Все категории должностей Аппарата, КУ «ХОЗУ» | 6 000,00 | 7 лет |
| 21 | Шкаф металлический | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 40 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 35 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | 30 000,00 | 7 лет |
| 22 | Сейф | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 35 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 25 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата | 20 000,00 | 7 лет |
| 23 | Тумба мобильная | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 35 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 9 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата; начальник КУ «ХОЗУ» | 6 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 5 000,00 | 7 лет |
| 24 | Тумба для оргтехники | Не более 1 единицы на человека | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 100 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 30 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата; начальник КУ «ХОЗУ» | 15 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на человека | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 5 000,00 | 7 лет |
| 25 | Зеркало | Не более 1 единицы на кабинет | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | 6 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на кабинет | Категория «Руководители» высшей группы (руководитель или заместитель руководителя Аппарата) | 5 000,00 | 7 лет |
| | | Не более 1 единицы на кабинет | Категория «Руководители» (руководитель (заместителя руководителя) структурного подразделения Аппарата), «Помощники (советники)», «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты» Аппарата; должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Аппарата; все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 4 000,00 | 7 лет |
| 26 | Вешалка напольная | Не более 1 единицы на кабинет | Все категории должностей КУ «ХОЗУ» | 4 000,00 | 7 лет |

83. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{СК}$) определяются по формуле:

$$Z_{СК} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} - количество i -х систем кондиционирования;

P_{ic} - цена i -й системы кондиционирования.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 33.

Таблица № 33

| № п/п | Наименование | Количество | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|---------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Система кондиционирования | Не более 1 единицы на кабинет | 90 000,00 |

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

84. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{МЗ}^{ахз}$), определяются по формуле:

$$Z_{МЗ}^{ахз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

85. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпп} \times P_{jпп},$$

где:

$Q_{iб}$ - количество бланочной продукции;

$P_{iб}$ - цена 1 бланка по i-му тиражу;

$Q_{jпп}$ - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу.

86. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{iканц} \times Ч_{оп} \times P_{iканц},$$

где:

$N_{iканц}$ - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом, в расчете на основного работника;

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{iканц}$ - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблицам № 34 - 35.

Таблица № 34

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей для Аппарата | Единица измерения | Количество для приобретения в год, не более | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|--|-------------------|---|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Антистеплер | штука | 30 | 50,00 |
| 2 | Блок для записи | штука | 300 | 40,00 |
| 3 | Блокнот | штука | 200 | 65,00 |
| 4 | Бумага для заметок с липким краем 51x76 мм | упаковка | 200 | 25,00 |
| 5 | Бумага для заметок с липким краем 76x76 мм | упаковка | 350 | 50,00 |

Официально

| | | | | |
|----|--|----------|--------|----------|
| 6 | Бумага для офисной техники формата А4 (1 шт. = 1 пачка (500 листов)) | штука | 2 000 | 300,00 |
| 7 | Бумага для офисной техники формата А3 (1 шт. = 1 пачка (500 листов)) | штука | 100 | 600,00 |
| 8 | Бумага для пишущих машин формата А4 (1 шт. = 1 пачка (500 листов)) | штука | 5 | 144,00 |
| 9 | Бумага писчая А4 по 500 листов | штука | 5 | 144,00 |
| 10 | Бумага для флипчарта (10 листов) | штука | 10 | 250,00 |
| 11 | Ватман А1 | лист | 6 000 | 20,00 |
| 12 | Дырокол | штука | 15 | 320,00 |
| 13 | Ежедневник датированный | штука | 1 | 2 500,00 |
| 14 | Ежедневник датированный | штука | 6 | 750,00 |
| 15 | Ежедневник датированный | штука | 150 | 150,00 |
| 16 | Еженедельник (планинг) датированный | штука | 1 | 2 700,00 |
| 17 | Еженедельник (планинг) датированный | штука | 6 | 800,00 |
| 18 | Еженедельник (планинг) датированный | штука | 150 | 200,00 |
| 19 | Зажимы канцелярские 15 мм (в упаковке 12 штук) | упаковка | 50 | 35,00 |
| 20 | Зажимы канцелярские 19 мм (в упаковке 12 штук) | упаковка | 50 | 40,00 |
| 21 | Зажимы канцелярские 25 мм (в упаковке 12 штук) | упаковка | 20 | 70,00 |
| 22 | Зажимы канцелярские 32 мм (в упаковке 12 штук) | упаковка | 20 | 90,00 |
| 23 | Зажимы канцелярские 41 мм (в упаковке 12 штук) | упаковка | 15 | 120,00 |
| 24 | Зажимы канцелярские 51 мм (в упаковке 12 штук) | упаковка | 15 | 170,00 |
| 25 | Закладки с липким краем 5 цветов | упаковка | 400 | 45,00 |
| 26 | Калькулятор настольный | штука | 10 | 820,00 |
| 27 | Карандаш чернографитный | штука | 200 | 35,00 |
| 28 | Клей-карандаш | штука | 150 | 70,00 |
| 29 | Клей силикатный | штука | 20 | 18,00 |
| 30 | Клей Момент | штука | 5 | 75,00 |
| 31 | Клейкая лента (скотч) 19 мм | штука | 30 | 30,00 |
| 30 | Клейкая лента (скотч двусторонний) | штука | 10 | 65,00 |
| 32 | Книга учета | штука | 10 | 75,00 |
| 33 | Кнопки канцелярские (в упаковке 100 штук) | упаковка | 30 | 75,00 |
| 34 | Кнопки гвоздики (в упаковке не менее 30 штук) | упаковка | 30 | 60,00 |
| 35 | Конверт Е65 (220x110 мм) с окном | штука | 20 000 | 1,50 |
| 36 | Конверт С4 (229x324 мм) с силиконовой лентой | штука | 5 000 | 7,00 |
| 37 | Конверт С4 (229x324 мм), без клеевого слоя, треугольный клапан | штука | 2 000 | 4,00 |
| 38 | Конверт С5 (162x229 мм), без клеевого слоя, треугольный клапан | штука | 2 000 | 3,00 |

| | | | | |
|----|--|----------|--------|----------|
| 39 | Конверт С5 (162x229 мм), отрывная лента, прямой клапан, запечатка серая | штука | 15 000 | 2,16 |
| 40 | Конверты С6 (114x162 мм), без запечатки, треугольный клапан, декстрин | штука | 2 000 | 1,50 |
| 41 | Корректирующая жидкость с кисточкой | штука | 200 | 100,00 |
| 42 | Краска штемпельная синяя 45 мл | штука | 10 | 20,00 |
| 43 | Ластик | штука | 60 | 25,00 |
| 44 | Лезвия для канцелярского ножа | упаковка | 30 | 80,00 |
| 45 | Линейка | штука | 30 | 25,00 |
| 46 | Лоток для бумаг горизонтальный | штука | 20 | 100,00 |
| 47 | Лоток для бумаг вертикальный (вертикальный накопитель для бумаг) | штука | 20 | 250,00 |
| 48 | Маркер текстовый (цвет в ассортименте) | штука | 80 | 35,00 |
| 49 | Маркер для досок | штука | 20 | 65,00 |
| 50 | Маркер перманентный | штука | 30 | 82,00 |
| 51 | Нож канцелярский | штука | 40 | 50,00 |
| 52 | Ножницы | штука | 40 | 65,00 |
| 53 | Набор гелевых ручек (в наборе 4 ручки разных цветов) | упаковка | 15 | 100,00 |
| 54 | Пакет для ламинирования (в упаковке 100 штук) | упаковка | 15 | 1 530,00 |
| 55 | Папка-конверт А4 с кнопкой | штука | 100 | 20,00 |
| 56 | Папка пластиковая на 2-х кольцах 42 мм | штука | 40 | 100,00 |
| 57 | Папка с вкладышами | штука | 40 | 60,00 |
| 58 | Папка-уголок | штука | 400 | 8,00 |
| 59 | Папка-вкладыш (мультифора) | штука | 20 000 | 1,00 |
| 60 | Папка архивная гофрокартон на завязках 75 мм | штука | 200 | 52,00 |
| 61 | Папка с арочным механизмом (75 мм, А4, до 480 л., картон) черная | штука | 100 | 89,00 |
| 62 | Папка архивная с завязками (А4, корешок 80 мм, до 600 л., 4 завязки, бумвинил) | штука | 100 | 94,00 |
| 63 | Папка из немелованного картона с завязками | штука | 300 | 15,00 |
| 64 | Папка из немелованного картона с скоросшивателем | штука | 60 | 15,00 |
| 65 | Папка пластиковая с резинкой А4, 33 мм | штука | 50 | 36,00 |
| 66 | Папка пластиковая на резинке | штука | 100 | 96,00 |
| 67 | Подставка для канцелярских мелочей | штука | 25 | 113,00 |
| 68 | Ручка шариковая (синие чернила) | штука | 200 | 45,00 |
| 69 | Ручка шариковая (черные чернила) | штука | 20 | 35,00 |
| 70 | Ручка шариковая (зеленые чернила) | штука | 20 | 35,00 |
| 71 | Ручка шариковая (красные чернила) | штука | 20 | 35,00 |
| 72 | Ручка шариковая с резиновой манжетой | штука | 200 | 65,00 |
| 73 | Ручка шариковая на липучке с цепочкой | штука | 10 | 230,00 |
| 74 | Скрепки канцелярские (в упаковке 100 штук) | упаковка | 250 | 35,00 |
| 75 | Скобы для степлера № 10 (в упаковке 1000 штук) | упаковка | 200 | 20,00 |
| 76 | Скобы для степлера № 24/6 (в упаковке 1000 штук) | упаковка | 50 | 40,00 |
| 77 | Степлер № 10 | штука | 30 | 120,00 |

| | | | | |
|----|--------------------------------|-------|-----|--------|
| 78 | Степлер № 24/6 | штука | 20 | 270,00 |
| 79 | Стержень для шариковой ручки | штука | 200 | 25,00 |
| 80 | Стержни для клеевого пистолета | набор | 10 | 120,00 |
| 81 | Термобумага для факса | штука | 50 | 100,00 |
| 82 | Термоклеевой пистолет | штука | 5 | 250,00 |
| 83 | Тетрадь А5 48 листов | штука | 20 | 15,00 |
| 84 | Тетрадь А4 50 листов | штука | 20 | 150,00 |
| 85 | Точилка пластиковая | штука | 50 | 10,00 |
| 86 | Точилка механическая | штука | 5 | 300,00 |

Таблица № 35

| № п/п | Наименование канцелярских принадлежностей для КУ «ХОЗУ» | Единица измерения | Количество для приобретения в год, не более | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|---|-------------------|---|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Антистеплер | штук | 5 | 250 |
| 2 | Блок -кубик | штук | 100 | 400 |
| 3 | Бумага для офисной техники А4 (500л) | пач | 500 | 500 |
| 4 | Бумага для офисной техники А3 (500л) | пач | 500 | 600 |
| 5 | Бумага для офисной техники А5 | пач | 30 | 300 |
| 6 | Бумага для офисной техники цветной. струй. печати | пач | 5 | 800 |
| 7 | Бумага желтая форм. А4 | упак | 5 | 800 |
| 8 | Бумага голубая формата А4 | упак | 5 | 800 |
| 9 | Бух книги амбарная в клетку 96л.обл.плотн.картон г/б | штук | 10 | 85 |
| 10 | Блокнот А5 50л. | штук | 10 | 250 |
| 11 | Бухгалтерская книга амбарная в клетку | штук | 4 | 200 |
| 12 | Бухгалтерская книга амбарная в линейку | штук | 5 | 200 |
| 13 | Блок для записей | штук | 10 | 200 |
| 14 | Бизнес-тетрадь | штук | 10 | 250 |
| 15 | Бирки на ключи | штук | 400 | 70 |
| 16 | Фотобумага | упак | 5 | 900 |
| 17 | Вертикальный накопитель | штук | 3 | 250 |
| 18 | Дырокол | штук | 30 | 200 |
| 19 | Ежедневник недат, А5 | штук | 30 | 400 |
| 20 | Ежедневник дат, А5 | штук | 30 | 400 |
| 21 | Зажим для бумаг | упак | 10 | 200 |
| 22 | Заготовки для ламинирования А4 | уп | 5 | 1500 |
| 23 | Заготовки для ламинирования 80 X 110 (А7) | уп | 5 | 500 |
| 24 | Календарь Табель производственный | упак | 5 | 80 |
| 25 | Календарь настенный | штук | 10 | 100 |
| 26 | Календарь настольный перекидной | штук | 15 | 100 |
| 27 | Карандаш чернографитный | штук | 100 | 10 |

Официально

| | | | | |
|----|---|-------|-----|-----|
| 28 | Короб Архивный | штук | 10 | 150 |
| 29 | Клей- карандаш | штук | 50 | 150 |
| 30 | Клей ПВА 85г. | штук | 5 | 60 |
| 31 | Клей ПВА 45г | штук | 5 | 30 |
| 32 | Клейкие закладки | штук | 100 | 150 |
| 33 | Клейкая лента канцелярская | штук | 100 | 60 |
| 34 | Конверт Куда-Кому | упак | 10 | 300 |
| 35 | Корректирующая жидкость и разбавитель | набор | 20 | 200 |
| 36 | Корректирующая жидкость на быстросохн. основе | штук | 50 | 80 |
| 37 | Корректирующая жидкость на эмульс.основе | штук | 100 | 150 |
| 38 | Коврик на стол | штук | 5 | 250 |
| 39 | Короб архивный 2штук | упак | 5 | 350 |
| 40 | Кнопки силовые | упак | 5 | 50 |
| 41 | Кнопки | упак | 10 | 100 |
| 42 | Лоток для бумаг, 2 шт/уп | упак | 1 | 550 |
| 43 | Ластик | штук | 5 | 30 |
| 44 | Лента скотч | штук | 100 | 50 |
| 45 | Линейка | штук | 10 | 50 |
| 46 | Линер | штук | 10 | 100 |
| 47 | Маркер выделитель текста набор 4цв. | набор | 10 | 500 |
| 48 | Маркер перманентный | штук | 5 | 150 |
| 49 | Нож канцелярский | штук | 5 | 50 |
| 50 | Ножницы | штук | 10 | 200 |
| 51 | Набор шариковых ручек | набор | 2 | 150 |
| 52 | Папка на 4-х кольцах | штук | 50 | 300 |
| 53 | Папка с арочным мех. | штук | 50 | 250 |
| 54 | Папка с завязками | штук | 150 | 50 |
| 55 | Папка Скоросшиватель | штук | 50 | 150 |
| 56 | Папка скоросшиватель с пруж.мех | штук | 10 | 200 |
| 57 | Папка файл-вкладыш | упак | 20 | 300 |
| 58 | Папка адресная | штук | 10 | 150 |
| 59 | Папка архивная короб | штук | 40 | 250 |
| 60 | Папка конверт | упак | 5 | 500 |
| 61 | Папка на 2-х кольцах | штук | 20 | 200 |
| 62 | Папка на 20 файлов | штук | 20 | 100 |
| 63 | Папка на 80 файлов | штук | 20 | 200 |
| 64 | Папка на резинках | штук | 20 | 150 |
| 65 | Папка с зажимом | штук | 40 | 150 |
| 66 | Папка уголок | штук | 30 | 30 |
| 67 | Папка файловая | штук | 100 | 400 |

| | | | | |
|----|---|----------|-----|-----|
| 68 | Подставка для канцелярских принадлежностей | штук | 20 | 450 |
| 69 | Подушка штуркемпельная | штук | 3 | 200 |
| 70 | Подушка для смачивания пальцев | штук | 5 | 250 |
| 71 | Планшет д/бумаг | штук | 1 | 200 |
| 72 | Планинг дат. | штук | 5 | 190 |
| 73 | Планинг недатированный | штук | 5 | 150 |
| 74 | Разбавитель для штриха | штук | 30 | 50 |
| 75 | Ручка шариковая | шт | 150 | 100 |
| 76 | Ручка гелевая | шт | 150 | 200 |
| 77 | Салфетки универсальные для чистки техники | упаковка | 1 | 350 |
| 78 | Скрепки 28 мм | упаковка | 50 | 150 |
| 79 | Скрепки цветные 28 мм | упаковка | 50 | 200 |
| 80 | Скрепки 50мм | упаковка | 50 | 150 |
| 81 | Стикеры для записи | штук | 100 | 90 |
| 82 | Скобы для степлера №10 | упаковка | 15 | 100 |
| 83 | Скобы к степлеру №24/6 | упаковка | 50 | 100 |
| 84 | Стержень микрографический | штук | 10 | 150 |
| 85 | Стержень шариковый | штук | 100 | 8 |
| 86 | Стержень для автоматической ручки (гелевый) | штук | 30 | 50 |
| 87 | Степлер | штук | 30 | 150 |
| 88 | Тетрадь общая | штук | 10 | 50 |
| 89 | Точилка металлическая на два отверстия | штук | 10 | 60 |
| 90 | Точилка с контейнером 1отверстие с ластиком | штук | 10 | 50 |
| 91 | Штамп самонаборный пласт. | штук | 1 | 900 |

87. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{iхп} \times Q_{iхп},$$

где:

$P_{iхп}$ - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$Q_{iхп}$ - количество i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблицам № 36 - 37.

Таблица № 36

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей, приобретаемых Аппаратом | Количество приобретения в год, не более | Единица измерения | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|---|---|-------------------|--------------------------------|
| 1 | Батарейки AA | 20 | штука | 100,00 |
| 2 | Батарейки AAA | 50 | штука | 50,00 |

Таблица № 37

| № п/п | Наименование хозяйственных товаров и принадлежностей, приобретаемых КУ «ХОЗУ» | Количество приобретения в год, не более | Единица измерения | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|---|---|-------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Автоматический выключатель | 5 | штука | 100,00 |

| | | | | |
|----|---|-------|----------|-----------|
| 2 | Автомобильный шампунь | 80 | литр | 300,00 |
| 3 | Ацетилен, газ в баллонах | 10 | баллон | 10000,00 |
| 4 | Ботинки | 100 | пара | 5000,00 |
| 5 | Бур по бетону | 50 | штука | 100,00 |
| 6 | Бумага туалетная, 54 м | 9 000 | штука | 60,00 |
| 7 | Вата минеральная | 50 | упаковка | 800,00 |
| 8 | Валик малярный | 2000 | штука | 150,00 |
| 9 | Валенки | 15 | пар | 1500,00 |
| 10 | Вилка штепсельная | 50 | штука | 50,00 |
| 11 | Выключатель | 50 | штука | 50,00 |
| 12 | Государственный флаг Российской Федерации | 40 | штука | 3000,00 |
| 13 | Герметик силиконовый универсальный | 300 | штука | 150,00 |
| 14 | Гель для очистки труб | 50 | штука | 150,00 |
| 15 | Гидроцилиндр | 10 | штука | 25 000,00 |
| 16 | Головной убор зимний | 50 | штука | 1500,00 |
| 17 | Головной убор летний | 50 | штука | 1500,00 |
| 18 | Грунтовка для укрепления оснований | 50 | кг | 900,00 |
| 19 | Губка для мытья посуды | 1000 | штука | 50,00 |
| 20 | Ерш для унитаза | 50 | штука | 100,00 |
| 21 | Жалюзи | 100 | штука | 5 000,00 |
| 22 | Изоляционная лента ПВХ | 150 | штука | 40,00 |
| 23 | Импульсное зажигающее устройство | 100 | штука | 800,00 |
| 24 | Кабель греющий для систем антиобледенения | 2000 | метр | 600,00 |
| 25 | Кабель коаксиальный | 1000 | метр | 50,00 |
| 26 | Кабель сетевой | 500 | метр | 50,00 |
| 27 | Кислород газообразный технический | 50 | баллон | 250,00 |
| 28 | Клей «Момент» | 50 | штука | 800,00 |
| 29 | Клей для ПВХ плитки/ковролина | 200 | кг | 500,00 |
| 30 | Ключ трубный | 30 | штука | 500,00 |
| 31 | Кисть-макловица | 200 | штука | 300,00 |
| 32 | Кисть круглая №10,14,18 | 450 | штука | 100,00 |
| 33 | Коробка установочная для скрытого монтажа. | 1000 | штука | 20,00 |
| 34 | Ковер 3х4м | 4 | штука | 150000,00 |
| 35 | Контактор малогабаритный переменного тока | 50 | штука | 1000,00 |
| 36 | Корзина для мусора | 50 | штука | 250,00 |
| 37 | Костюм зимний для защиты от искр и расплавленного металла | 2 | штука | 5000,00 |
| 38 | Костюм летний от общих загрязнений, женский | 70 | штука | 8000,00 |

Официально

| | | | | |
|----|--|-------|----------|-----------|
| 39 | Костюм летний от общих загрязнений, мужской | 120 | штука | 9000,00 |
| 40 | Костюм на утепляющей подкладке, мужской | 40 | штука | 5000,00 |
| 41 | Куртка на утепляющей подкладке, женская | 5 | штука | 3000,00 |
| 42 | Костюм ХАЙ-ТЕК | 25 | комплект | 5 000,00 |
| 43 | Краска дисперсионная акриловая влагостойкая для стен | 500 | штука | 800,00 |
| 44 | Кран шаровый | 1000 | штука | 300,00 |
| 45 | Круг шлифовальный | 50 | штука | 800,00 |
| 46 | Круглый канальный вентилятор | 50 | штука | 10 000,00 |
| 47 | Лампа галогенная | 1000 | штука | 50,00 |
| 48 | Лампа светодиодная | 2000 | штука | 200,00 |
| 49 | Лампа люминесцентная | 500 | штука | 100,00 |
| 50 | Лампа металлогалогенная | 500 | штука | 1500,00 |
| 51 | Лампа св/диодная | 5000 | штука | 900,00 |
| 52 | Лестница трехсекционная | 5 | штука | 20000,00 |
| 53 | Лен сантехнический | 40 | кг | 500,00 |
| 54 | Лента двухсторонняя | 50 | штука | 800,00 |
| 55 | Лента ФУМ | 500 | штука | 50,00 |
| 56 | Лом-гвоздодер | 10 | штука | 800,00 |
| 57 | Линолеум | 500 | м2 | 800,00 |
| 58 | Манометры | 300 | штука | 100,00 |
| 59 | Мешок | 500 | штука | 50,00 |
| 60 | Мешочки д/мусора | 800 | рулон | 300,00 |
| 61 | Москитная сетка | 500 | штука | 1500,00 |
| 62 | Моющее синтетическое средство | 800 | штука | 30,00 |
| 63 | Мойка высокого давления | 5 | штука | 80000,00 |
| 64 | Муфта | 2000 | штука | 350,00 |
| 65 | Мыло жидкое туалетное | 100 | штука | 200,00 |
| 66 | Мыло твердое туалетное | 10000 | штука | 50,00 |
| 67 | Мыло-крем | 500 | штука | 300,00 |
| 68 | Наушники противозумные | 20 | штука | 200,00 |
| 69 | Насадка на паяльник | 50 | штука | 200,00 |
| 70 | Насос | 50 | штука | 10 500,00 |
| 71 | Новогодняя ель | 15 | штука | 10000,00 |
| 72 | Ножницы для резки труб | 30 | штука | 1500,00 |
| 73 | Очиститель пены | 100 | штука | 150,00 |
| 74 | Огнетушитель | 100 | штука | 600,00 |
| 75 | Обои | 5000 | рулон | 3000,00 |
| 76 | Обратный клапан прозрачный | 20 | штука | 50,00 |
| 77 | Освежитель воздуха | 1000 | штука | 60,00 |

| | | | | |
|-----|---|------|----------|-----------|
| 78 | Очки РОСОМЗ | 50 | штука | 350,00 |
| 79 | Пылесос для сухой уборки | 10 | штука | 6000,00 |
| 80 | Пена монтажная профессиональная | 300 | штука | 500,00 |
| 81 | Переходник канализационный | 50 | штука | 40,00 |
| 82 | Перчатки диэлектрические | 50 | пара | 500,00 |
| 83 | Перчатки полушерстяные двойные с ПВХ | 130 | пара | 350,00 |
| 84 | Перчатки резиновые | 3000 | пара | 100,00 |
| 85 | Перчатки СОЮЗ | 200 | пара | 300,00 |
| 86 | Перчатки х/б с ПВХ тип нанесения «Волна» | 1000 | пара | 50,00 |
| 87 | Плечики пластмассовые | 100 | штука | 300,00 |
| 88 | Полироль д/мебели | 200 | штука | 250,00 |
| 89 | Полуботинки женские летние | 20 | пара | 3000,00 |
| 90 | Полуботинки кожаные летние мужские | 100 | пара | 2000,00 |
| 91 | Полотенце бумажное 1-слойное, (250шт) | 300 | упаковка | 150,00 |
| 92 | Полотенце бумажное, двухслойные, 2 рул/упак | 100 | упаковка | 100,00 |
| 93 | Полотно вафельное | 1000 | метр | 60,00 |
| 94 | Полотно для флага Омской области размером 1400x2100 | 30 | штука | 3 000,00 |
| 95 | Полотно для флага Победы размером 1400x2100 | 10 | штука | 3 000,00 |
| 96 | Полотно для флага России 1.4x2.1м | 40 | штука | 4 000,00 |
| 97 | Полотно нетканное | 5000 | метр | 50,00 |
| 98 | Порошок стиральный | 500 | кг | 600,00 |
| 99 | Плита ХДФ | 50 | штука | 1000,00 |
| 100 | Плита потолочная | 50 | упаковка | 2500,00 |
| 101 | Прожектор светодиодный | 100 | штука | 2000,00 |
| 102 | Противогаз ПШ-2 | 10 | штука | 10 000,00 |
| 103 | Протяжка для кабеля 20м | 5 | штука | 900,00 |
| 104 | Распределитель | 20 | штука | 10 000,00 |
| 105 | Респиратор | 500 | штука | 100,00 |
| 106 | Розетка | 800 | штука | 300,00 |
| 107 | Рубашка с длинным рукавом | 60 | штука | 2 000,00 |
| 108 | Рубашка с коротким рукавом | 60 | штука | 2 000,00 |
| 109 | Рукавицы двунитка с брезентовым наладонником | 300 | пара | 80,00 |
| 110 | Сапоги кожаные утепленные мужские | 50 | пара | 3000,00 |
| 111 | Светодиодный модуль | 50 | штука | 300,00 |
| 112 | Светильник | 150 | штука | 1500,00 |
| 113 | Семена цветов | 100 | упаковка | 2 500,00 |
| 114 | Средства защиты органов дыхания (полумаска фильтрующая) | 300 | штука | 50,00 |
| 115 | Средство моющее, чистящее | 4000 | штука | 300,00 |
| 116 | Стремянка | 5 | штука | 10000,00 |

| | | | | |
|-----|--|------|-------|----------|
| 117 | Счетчик воды | 30 | штука | 8 000,00 |
| 118 | Тачка строительная двухколёсная | 20 | штука | 3 500,00 |
| 119 | Термопот | 10 | штука | 3 500,00 |
| 120 | Трансформатор тока | 10 | штука | 2000,00 |
| 121 | Труба PN25 20 бел.армиров. | 400 | метр | 80,00 |
| 122 | Труба PN25 25 бел.армиров. | 400 | метр | 90,00 |
| 123 | Труба PN25 32 бел.армиров. | 200 | метр | 100,00 |
| 124 | Труба стальная | 400 | метр | 1500,00 |
| 125 | Туфли женские кожаные | 100 | пара | 1500,00 |
| 126 | Угол ПВХ | 1000 | штука | 50,00 |
| 127 | Хомут | 400 | штука | 100,00 |
| 128 | Халат женский для защиты от общих производственных загрязнений | 100 | штука | 1000,00 |
| 129 | Шланги | 100 | штука | 150,00 |
| 130 | Шпагат полипропиленовый | 100 | штука | 400,00 |
| 131 | Шина для МТЗ | 20 | штука | 15000,00 |
| 132 | Шпатель зубчатый | 50 | штука | 200,00 |
| 133 | Шпатель малярный | 50 | штука | 200,00 |
| 134 | Шпатель фасадный | 200 | штука | 200,00 |
| 135 | Щетка для мытья окон телескопическая | 30 | штука | 800,00 |
| 136 | Щетка для мытья посуды | 10 | штука | 70,00 |
| 137 | Щит ЕКФ ЦРв | 10 | штука | 1500,00 |
| 138 | Электрочайник | 20 | штука | 2000,00 |
| 139 | Электромагнитный дроссель | 200 | штука | 1500,00 |
| 140 | Электроды | 100 | кг | 1500,00 |
| 141 | Эмаль 3кг | 500 | штука | 1000,00 |
| 142 | Фонарь налобный, светодиодный | 20 | штука | 3500,00 |
| 143 | Фанера березовая | 520 | штука | 1000,00 |

88. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n Q_{iH} \times P_{iгсм} ,$$

где:

Q_{iH} - нормативный расход топлив на плановый период i-го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 года № АМ-23-р;

$P_{iгсм}$ - цена одного литра топлива по i-му транспортному средству.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 38.

Таблица № 38

| № п/п | Наименование ГСМ | Цена 1 литра ГСМ по автотранспортному средству |
|-------|--|---|
| 1 | Масло моторное 2Т Мото (МГД-14М) | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 2 | Масло моторное полусинтетическое SN/CF SAE 10w40 | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 3 | Тормозная жидкость | По действующим тарифам на дату заключения контракта |

| | | |
|----|--------------------------|---|
| 4 | Тосол | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 5 | Антифриз | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 6 | Стеклоомывающая жидкость | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 7 | Жидкость для ГУР и АКПП | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 8 | Бензин Аи-95 | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 9 | Бензин Аи-98 | По действующим тарифам на дату заключения контракта |
| 10 | Бензин Аи-92 | По действующим тарифам на дату заключения контракта |

89. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций государственных органов Омской области, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 3 к Правилам.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 39.

Таблица № 39

| № п/п | Наименование запасных частей приобретаемых КУ «ХОЗУ» | Количество приобретения в год, не более | Ед.изм. | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|--|---|---------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2 | Автомобильная камера | 150 | штука | 1000,00 |
| 3 | Автомобильная лампа | 500 | штука | 300,00 |
| 4 | Автомобильные шины | 60 | штука | 40000,00 |
| 5 | Аккумулятор автомобильный | 50 | штука | 7000,00 |
| 6 | Амортизатор | 80 | штука | 5000,00 |
| 7 | Балансировочные грузики | 2000 | штука | 50,00 |
| 8 | Болт | 150 | штука | 150,00 |
| 9 | Брызговик | 40 | ком-т | 11000,00 |
| 10 | Буферный очиститель | 10 | штука | 400,00 |
| 11 | Вал корданный | 20 | штука | 5500,00 |
| 12 | Вал первичный | 10 | штука | 4500,00 |
| 13 | Вал рулевой | 10 | штука | 14000,00 |
| 14 | Вилка сцепления | 10 | штука | 112,00 |
| 15 | Втулка заднего стабилизатора | 10 | штука | 200,00 |
| 16 | Втулка маятника | 20 | ком-т | 60,00 |
| 17 | Втулка переднего стабилизатора | 10 | штука | 200,00 |
| 18 | Выключатель света заднего хода | 10 | штука | 150,00 |
| 19 | Выключатель стоп сигналов | 10 | штука | 150,00 |
| 20 | Гайка колеса | 50 | штука | 150,00 |
| 21 | Генератор | 10 | штука | 8000,00 |
| 22 | Герметик бортовых шин | 10 | штука | 500,00 |
| 23 | Датчик давления масла | 30 | штука | 3000,00 |
| 24 | Датчик коленвала | 10 | штука | 3900,00 |
| 25 | Датчик распредвала | 10 | штука | 3900,00 |
| 26 | Диск автомобильный | 10 | штука | 4500,00 |
| 27 | Диск нажимной | 10 | штука | 2500,00 |
| 28 | Диск по металлу | 10 | штука | 150,00 |
| 29 | Диск сцепления ведомый | 10 | штука | 800,00 |
| 30 | Диск тормозной задний | 40 | штука | 8000,00 |

Официально

| | | | | |
|----|-----------------------------------|-----|-------|----------|
| 31 | Диск тормозной передний | 40 | штука | 9000,00 |
| 32 | Диск щеточный полипропиленовый | 20 | штука | 250,00 |
| 33 | Изолятор - стойка | 10 | штука | 350,00 |
| 34 | Карбюратор | 10 | штука | 8800,00 |
| 35 | Катушка зажигания | 100 | штука | 6000,00 |
| 36 | Клей для химической вулканизации | 10 | штука | 550,00 |
| 37 | Колодка тормозная | 20 | штука | 250,00 |
| 38 | Корзина сцепления | 10 | штука | 2500,00 |
| 39 | Кран отопителя | 20 | штука | 800,00 |
| 40 | Манжета водяная | 10 | штука | 250,00 |
| 41 | Манжета масляная | 10 | штука | 250,00 |
| 42 | Наконечник рулевой тяги | 20 | штука | 2500,00 |
| 43 | Насос водяной | 40 | штука | 4500,00 |
| 44 | Насос омывателя | 10 | штука | 5500,00 |
| 45 | Отбойник амортизатора | 20 | штука | 2500,00 |
| 46 | Паста монтажная | 10 | штука | 900,00 |
| 47 | Патрубок радиатора | 20 | штука | 550,00 |
| 48 | Переходник быстросъемный «мама» | 10 | штука | 900,00 |
| 49 | Пистолет для подкачки шин | 10 | штука | 580,00 |
| 50 | Подшипник | 60 | штука | 2500,00 |
| 51 | Помпа | 10 | штука | 2500,00 |
| 52 | Привод стеклоочистителя | 10 | штука | 14000,00 |
| 53 | Провод ВВ | 10 | ком-т | 800,00 |
| 54 | Прокладка впускного коллектора | 10 | штука | 1500,00 |
| 55 | Прокладка глушителя | 10 | штука | 50,00 |
| 56 | Прокладка клапанной крышки | 10 | штука | 4500,00 |
| 57 | Пыльник амортизатора | 20 | штука | 300,00 |
| 58 | Радиатор | 300 | штука | 8000,00 |
| 59 | Реле | 20 | штука | 350,00 |
| 60 | Ремень генератора | 10 | штука | 350,00 |
| 61 | Ремень ГРМ | 30 | штука | 3000,00 |
| 62 | Ремкомплект | 20 | штука | 250,00 |
| 63 | Рессора | 10 | штука | 3500,00 |
| 64 | Ролик натяжной | 40 | штука | 1500,00 |
| 65 | Ролик ремня приводного натяжной | 10 | штука | 9000,00 |
| 66 | Ролик ремня приводного обводной | 10 | штука | 2500,00 |
| 67 | Сальник | 20 | штука | 50,00 |
| 68 | Свеча зажигания | 30 | штука | 650,00 |
| 69 | Средство универсальное для смазки | 40 | штука | 600,00 |
| 70 | Стекло лобовое | 10 | штука | 12000,00 |

| | | | | |
|----|-----------------------------|-----|-------|---------|
| 71 | Стойка капота | 10 | штука | 3000,00 |
| 72 | Стойка стабилизатора | 80 | штука | 1500,00 |
| 73 | Термопленка | 10 | штука | 760,00 |
| 74 | Точилка механическая | 10 | штука | 680,00 |
| 75 | Трос | 20 | штука | 350,00 |
| 76 | Тяга рулевая | 10 | штука | 1500,00 |
| 77 | Удлинитель вентиля | 10 | штука | 120,00 |
| 78 | Фильтр | 200 | штука | 800,00 |
| 79 | Фонарь | 10 | штука | 650,00 |
| 80 | Цилиндр | 50 | штука | 2500,00 |
| 81 | Шарнир | 100 | штука | 350,00 |
| 82 | Шаровая опора | 80 | штука | 990,00 |
| 83 | Шланг | 50 | штука | 1800,00 |
| 84 | Шпилька крепления колеса | 10 | штука | 250,00 |
| 85 | Щетки стеклоочистителя | 50 | штука | 4500,00 |
| 86 | Электровентилятор отопителя | 10 | штука | 1500,00 |

90. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{МЗГО}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МЗГО}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{МЗГО}} \times N_{i\text{МЗГО}} \times Ч_{\text{оп}},$$

где:

$P_{i\text{МЗГО}}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$N_{i\text{МЗГО}}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами, определенными настоящим приказом;

$Ч_{\text{оп}}$ - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18, 20 - 22 Общих правил определения нормативных затрат.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 40.

Таблица № 40

| № п/п | Наименование материальных запасов для нужд гражданской обороны | Единица измерения | Количество в год на одного работника, не более | Срок эксплуатации | Цена за единицу, не более руб. |
|-------|--|-------------------|--|-------------------|--------------------------------|
| 1 | Противогаз гражданский фильтрующий | штука. | 1 | 2 года | 3000,00 |
| 2 | Респиратор универсальный | штука. | 1 | 2 года | 500,00 |
| 3 | Комплект индивидуальной медицинской гражданской защиты | штука. | 1 | 2,5 года | 1500,00 |
| 4 | Индивидуальный противохимический пакет | штука. | 1 | 25 лет | 300,00 |
| 5 | Индивидуальный перевязочный пакет | штука. | 1 | 25 лет | 100,00 |

III. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

91. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

92. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

93. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации),

технического перевооружения объектов капитального строительства, приобретение объектов недвижимого имущества

94. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

95. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

96. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i,\text{дпо}} \times P_{i,\text{дпо}},$$

$Q_{i,\text{дпо}}$ - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i,\text{дпо}}$ - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

Расчет производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 41.

Таблица № 41

| № п/п | Вид дополнительного профессионального образования | Цена обучения одного работника, руб. не более |
|-------|---|---|
| 1 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников Apparata | 70 000,00 |
| 2 | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников КУ «ХОЗУ» | 4000,00 |

VI. Иные затраты

97. Расчет затрат на поставку сувенирной продукции производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 42.

Таблица № 42

| № п/п | Наименование сувенирной продукции | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|--------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Картина-сувенир в багетной раме | 18 000,00 |
| 2 | Пакет сувенирный бумажный из бархата | 600,00 |
| 3 | Пакет сувенирный из пластика | 300,00 |

98. Расчет затрат на поставку воды питьевой производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 43.

Таблица № 43

| № п/п | Наименование | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Вода питьевая негазированная в бутылках из полиэтилентерефталата (ПЭТ) или поликарбоната (ПК) объемом 18,9 - 19 л для кулера (для Apparata) | Не более 300 штук | 250,00 |
| 2 | Вода питьевая негазированная в бутылках из полиэтилентерефталата (ПЭТ) или поликарбоната (ПК) объемом 18,9 - 19 л для кулера (для КУ «ХОЗУ») | Не более 150 штук | 250,00 |
| 3 | Вода питьевая негазированная бутилированная объемом 0,5 л | Не более 7 000 штук | 30,00 |

99. Расчет затрат на поставку цветочной продукции производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 44.

Таблица № 44

| № п/п | Наименование цветочной продукции | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|-----------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|
| | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Букет подарочный | Не более 100 штук | 3000,00 |
| 2 | Букет наградной | Не более 2 500 штук | 1 600,00 |
| 3 | Венок, оформленный живыми цветами | Не более 25 штук | 10 500,00 |
| 4 | Корзина из живых цветов | Не более 3 штук | 12500,00 |
| 5 | Гирлянда | Не более 4 штук | 6500,00 |
| 6 | Композиция из живых цветов | Не более 30 штук | 3 100,00 |
| 7 | Гвоздика | Не более 3 000 штук | 56,00 |
| 8 | Роза 80 см | Не более 200 штук | 180,00 |

100. Расчет затрат на оказание услуг по нанесению термотрансферной пленки на ткань Государственного заказчика производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 45.

Таблица № 45

| № п/п | Наименование услуг | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|---|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Услуги по нанесению термотрансферной пленки на ткань государственного заказчика | Не более 25 штук | 1000,00 |

101. Расчет затрат на поставку лент триколор производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 46.

Таблица № 46

| № п/п | Наименование | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|---|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Лента триколор - лента с тремя горизонтальными полосами цвета российского флага, официального государственного символа Российской Федерации. Длина ленты - 400 см, ширина ленты - 25 см | Не более 25 штук | 1 400,00 |

102. Расчет затрат на оказание услуг по обслуживанию в VIP-зале аэропорта «Омск-Центральный» производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 47.

Таблица № 47

| № п/п | Наименование | Наименование должности или категория (группа) должностей | Цена за единицу |
|-------|--|--|---|
| 1 | Услуги по обслуживанию в VIP-зале аэропорта «Омск-Центральный» | Губернатор Омской области, первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель Председателя Правительства Омской области | В соответствии с тарифом, утвержденным приказом ОАО «Омский аэропорт» |

103. Расчет затрат на оказание услуг по проведению фотосъемок официальных мероприятий и изготовлению фотографий производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 48.

Таблица № 48

| № п/п | Наименование услуг | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|---|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Услуги по проведению фотосъемок официальных мероприятий и изготовлению фотографий | Не более 500 штук | 375,00 |

104. Расчет затрат на оказание услуг по изготовлению табличек производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 49.

Таблица № 49

| № п/п | Наименование услуг | Количество приобретения в год | Цена за единицу, руб. не более |
|-------|--|-------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Услуги по изготовлению табличек металлических (алюминий) размером 260x180 мм | Не более 10 штук | 850,00 |
| 2 | Услуги по изготовлению табличек латунных размером 250x100 мм | Не более 5 штук | 10 000,00 |

105. Расчет затрат на оказание услуг по специальной оценке труда производится в соответствии с нормативами согласно Таблице № 50.

Таблица № 50

| № п/п | Наименование и характеристика | Цена оценки 1 рабочего места, руб. не более |
|-------|----------------------------------|---|
| 1 | Специальная оценка условий труда | 2500,00 |

»

Правительство Омской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2019 года
г. Омск

№ 196-п

О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 10 апреля 2019 года № 117-п

Внести в приложение «Региональная адресная программа Омской области по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в 2019 – 2025 годах» к постановлению Правительства Омской области от 10 апреля 2019 года № 117-п следующие изменения:

- 1) в паспорте:
 - цифры «3 322 432 802,35» заменить цифрами «3 322 396 264,55»;
 - цифры «3 255 984 146,03» заменить цифрами «3 225 894 358,53»;
 - цифры «65 119 682,93» заменить цифрами «65 118 966,40»;
 - цифры «1 328 973,12» заменить цифрами «31 382 939,62»;
- 2) таблицу раздела 4 изложить в следующей редакции:

| Годы финансирования Программы | Всего | Средства Фонда | Средства областного бюджета | Средства местных бюджетов |
|-------------------------------|------------------|------------------|-----------------------------|---------------------------|
| Всего по Программе | 3 322 396 264,55 | 3 225 894 358,53 | 65 118 966,40 | 31 382 939,62 |

| | | | | |
|------|----------------|----------------|---------------|---------------|
| 2019 | 236 597 230,80 | 231 201 300,00 | 4 637 305,61 | 758 625,19 |
| 2020 | 285 659 465,22 | 263 119 048,48 | 5 598 925,44 | 16 941 491,30 |
| 2021 | 281 307 975,07 | 263 119 048,47 | 5 513 636,21 | 12 675 290,39 |
| 2022 | 846 596 359,03 | 829 664 431,85 | 16 593 288,62 | 338 638,56 |
| 2023 | 853 436 021,89 | 836 367 301,45 | 16 727 346,01 | 341 374,43 |
| 2024 | 818 799 212,54 | 802 423 228,28 | 16 048 464,51 | 327 519,75 |

3) приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными до 1 января 2017 года» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

4) приложение № 2 «План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

5) приложение № 3 «План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года, по способам переселения» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

6) приложение № 4 «Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

**Исполняющий обязанности Председателя Правительства Омской области
В. П. БОЙКО.**

Постановление Правительства Омской области от 10 июня 2019 года № 196-п «О внесении изменений в постановление Правительства Омской области от 10 апреля 2019 года № 117-п» было впервые опубликовано на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) 10.06.2019 года.

Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года

| № п/п | Наименование муниципального образования | Расcеляемая площадь | | | | | | | | Количество переселяемых жителей | | | | | | | |
|-------|---|---------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-------|
| | | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | Всего | 2019 г. | 2020 г. | 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | Всего |
| | | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | кв.м | чел. | чел. | чел. | чел. | чел. | чел. | чел. | чел. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| | Всего по программе переселения, в рамках которой предусмотрено финансирование за счет средств Государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, в том числе | 1 037,20 | 6 823,80 | 7 760,90 | 8 864,00 | 19 867,60 | 19 284,30 | 16 187,70 | 79 825,50 | 60 | 430 | 481 | 522 | 1 314 | 1 356 | 1 031 | 5 194 |
| | Всего по этапу 2019 года | 1 037,20 | 5 521,10 | x | x | x | x | x | 6 558,30 | 60 | 361 | x | x | x | x | x | 421 |
| 1 | Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области | 1 037,20 | 4 392,40 | x | x | x | x | x | 5 429,60 | 60 | 286 | x | x | x | x | x | 346 |
| 2 | Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области | 0,00 | 868,50 | x | x | x | x | x | 868,50 | 0 | 59 | x | x | x | x | x | 59 |
| 3 | Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области | 0,00 | 260,20 | x | x | x | x | x | 260,20 | 0 | 16 | x | x | x | x | x | 16 |
| | Всего по этапу 2020 года | x | 1 302,70 | 6 252,90 | x | x | x | x | 7 555,60 | x | 69 | 397 | x | x | x | x | 466 |
| 1 | Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области | x | 1 040,30 | 5 877,90 | x | x | x | x | 6 918,20 | x | 59 | 380 | x | x | x | x | 439 |
| 2 | Итого по Русско-Полянскому муниципальному району Омской области | x | 119,30 | 234,30 | x | x | x | x | 353,60 | x | 2 | 11 | x | x | x | x | 13 |
| 3 | Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области | x | 143,10 | 140,70 | x | x | x | x | 283,80 | x | 8 | 6 | x | x | x | x | 14 |
| | Всего по этапу 2021 года | x | x | 1 508,00 | 5 612,10 | x | x | x | 7 120,10 | x | x | 84 | 326 | x | x | x | 410 |
| 1 | Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области | x | x | 1 508,00 | 5 057,70 | x | x | x | 6 565,70 | x | x | 84 | 311 | x | x | x | 395 |
| 2 | Итого по Русско-Полянскому муниципальному району Омской области | x | x | 0,00 | 554,40 | x | x | x | 554,40 | x | x | 0 | 15 | x | x | x | 15 |
| | Всего по этапу 2022 года | x | x | x | 3 251,90 | 16 441,10 | x | x | 19 693,00 | x | x | x | 196 | 1 035 | x | x | 1 231 |
| 1 | Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области | x | x | x | 1 493,90 | 12 839,30 | x | x | 14 333,20 | x | x | x | 89 | 864 | x | x | 953 |
| 2 | Итого по Горьковскому муниципальному району Омской области | x | x | x | 0,00 | 107,10 | x | x | 107,10 | x | x | x | 0 | 7 | x | x | 7 |
| 3 | Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области | x | x | x | 956,70 | 560,10 | x | x | 1 516,80 | x | x | x | 62 | 37 | x | x | 99 |
| 4 | Итого по Южно-Любинскому сельскому поселению Любинского муниципального района Омской области | x | x | x | 0,00 | 108,30 | x | x | 108,30 | x | x | x | 0 | 2 | x | x | 2 |
| 5 | Итого по Муромцевскому муниципальному району Омской области | x | x | x | 0,00 | 534,70 | x | x | 534,70 | x | x | x | 0 | 30 | x | x | 30 |
| 6 | Итого по Русско-Полянскому муниципальному району Омской области | x | x | x | 149,00 | 1 364,70 | x | x | 1 513,70 | x | x | x | 2 | 42 | x | x | 44 |
| 7 | Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области | x | x | x | 652,30 | 926,90 | x | x | 1 579,20 | x | x | x | 43 | 53 | x | x | 96 |
| | Всего по этапу 2023 года | x | x | x | x | 3 426,50 | 16 425,60 | x | 19 852,10 | x | x | x | x | 279 | 1 182 | x | 1 461 |
| 1 | Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области | x | x | x | x | 2 880,20 | 12 643,80 | x | 15 524,00 | x | x | x | x | 243 | 959 | x | 1 202 |
| 2 | Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области | x | x | x | x | 0,00 | 1 186,00 | x | 1 186,00 | x | x | x | x | 0 | 65 | x | 65 |
| 3 | Итого по Любинскому городскому поселению Любинского муниципального района Омской области | x | x | x | x | 0,00 | 77,10 | x | 77,10 | x | x | x | x | 0 | 3 | x | 3 |
| 4 | Итого по Нижнеомскому муниципальному району Омской области | x | x | x | 0,00 | 2 333,60 | x | x | 2 333,60 | x | x | x | x | 0 | 145 | x | 145 |
| 5 | Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области | x | x | x | x | 546,30 | 185,10 | x | 731,40 | x | x | x | x | 36 | 10 | x | 46 |
| | Всего по этапу 2024 года | x | x | x | x | x | 2 858,70 | 16 187,70 | 19 046,40 | x | x | x | x | x | 174 | 1 031 | 1 205 |
| 1 | Итого по Большеевскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 518,50 | 518,50 | x | x | x | x | x | 0 | 35 | 35 |
| 2 | Итого по муниципальному образованию городской округ город Омск Омской области | x | x | x | x | x | 2 858,70 | 7 685,70 | 10 544,40 | x | x | x | x | x | 174 | 507 | 681 |
| 3 | Итого по Калачинскому городскому поселению Калачинского муниципального района Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 80,60 | 80,60 | x | x | x | x | x | 0 | 6 | 6 |
| 4 | Итого по Любинскому городскому поселению Любинского муниципального района Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 50,20 | 50,20 | x | x | x | x | x | 0 | 3 | 3 |
| 5 | Итого по Северо-Любинскому сельскому поселению Любинского муниципального района Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 366,80 | 366,80 | x | x | x | x | x | 0 | 33 | 33 |
| 6 | Итого по Нижнеомскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 213,30 | 213,30 | x | x | x | x | x | 0 | 10 | 10 |
| 7 | Итого по Нововаршавскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 2 090,10 | 2 090,10 | x | x | x | x | x | 0 | 140 | 140 |
| 8 | Итого по Русско-Полянскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 1 792,30 | 1 792,30 | x | x | x | x | x | 0 | 78 | 78 |
| 9 | Итого по Тарскому городскому поселению Тарского муниципального района Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 244,60 | 244,60 | x | x | x | x | x | 0 | 11 | 11 |
| 10 | Итого по Тевризскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 1 527,90 | 1 527,90 | x | x | x | x | x | 0 | 124 | 124 |
| 11 | Итого по Усть-Ишимскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 865,30 | 865,30 | x | x | x | x | x | 0 | 37 | 37 |
| 12 | Итого по Черлакскому муниципальному району Омской области | x | x | x | x | x | 0,00 | 752,40 | 752,40 | x | x | x | x | x | 0 | 47 | 47 |

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Омской области

от 13 июня 2019 года
г. Омск

№ 38-р

РАСПОРЯЖЕНИЕ Губернатора Омской области

от 19 июня 2019 года
г. Омск

№ 42-р

О награждении победителей и призеров областного конкурса «Лучший работодатель года Омской области» по итогам 2018 года

В соответствии с Указом Губернатора Омской области от 31 октября 2013 года № 149 «Об областном конкурсе «Лучший работодатель года Омской области»:

1. Признать победителями областного конкурса «Лучший работодатель года Омской области» по итогам 2018 года (далее – конкурс), занявшими первое призовое место, и призерами конкурса, занявшими второе и третье призовые места:

- в номинации «Обеспечение прав и гарантий работающих инвалидов»:
 - бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Омский колледж профессиональных технологий» (1 место);
 - бюджетное учреждение Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Большерецкого района» (2 место);
 - бюджетное общеобразовательное учреждение Полтавского муниципального района Омской области «Соловьевская средняя школа» (3 место);
- в номинации «Улучшение условий и охраны труда в производственной сфере»:
 - акционерное общество «Транснефть - Западная Сибирь» (1 место);
 - акционерное общество «Омский бекон» (г. Калачинск Омской области) (2 место);
 - открытое акционерное общество Омское производственное объединение «Радиозавод имени А.С. Попова» (РЕЛЕРО) (3 место);
- в номинации «Улучшение условий и охраны труда в непромышленной сфере»:
 - открытое акционерное общество «Омский аэропорт» (1 место);
 - бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Клиническая медико-санитарная часть № 9» (2 место);
 - бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Клинический противотуберкулезный диспансер № 4» (3 место);
- в номинации «Социальная ответственность и социальное партнерство»:
 - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный университет путей сообщения» (1 место);
 - бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Клинический противотуберкулезный диспансер № 4» (2 место);
 - открытое акционерное общество «Омский аэропорт» (3 место);
- в номинации «Создание и сохранение рабочих мест»:
 - общество с ограниченной ответственностью «Горьковский коммунальник» (1 место);
 - бюджетное учреждение города Омска «Управление дорожного хозяйства и благоустройства» (2 место);
 - сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий кооператив «Тюкалинский хлеб» (3 место);
- в номинации «Развитие кадрового потенциала»:
 - акционерное общество «Транснефть - Западная Сибирь» (1 место);
 - бюджетное учреждение здравоохранения Омской области «Седельниковская центральная районная больница» (2 место);
 - акционерное общество «Омский бекон» (г. Калачинск Омской области) (3 место).

2. Министерству труда и социального развития Омской области:

- организовать торжественное награждение победителей и призеров конкурса;
- осуществить финансирование конкурса за счет средств, предусмотренных бюджетной сметой Министерства труда и социального развития Омской области на 2019 год.
- Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Омской области, Министра труда и социального развития Омской области В.В. Куприянова.

Губернатор Омской области А. Л. БУРКОВ.

Распоряжение Губернатора Омской области от 13 июня 2019 года № 38-р «О награждении победителей и призеров областного конкурса «Лучший работодатель года Омской области» по итогам 2018 года» было впервые опубликовано на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 13.06.2019 года.

Сведения о региональных периодических печатных изданиях

| № п/п | Наименование периодического печатного издания | Территория его распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации | Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации | Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации | Юридический адрес редакции периодического печатного издания | Учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции печатного издания | Доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в уставном (складочном) капитале | Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации на их функционирование | Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации на их функционирование | Периодичность выпуска периодического печатного издания | Указание на то, что периодическое печатное издание является специализированным |
|-------|---|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|
| 1. | Омская правда | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00097 | 25.02.2009 | Омск, ул.Красный Путь, 9 | Правительство Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 2. | Омский вестник | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00099 | 02.03.2009 | Омск, ул.Красный Путь, 9, 644042 | Правительство Омской области; Законодательное Собрание Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 3. | Ihre Zeitung (Ваша газета) | Азовский немецкой национальной район Омской области | ПИ № ТУ 55 - 00073 | 22.12.2008 | 646880, Омская область, г. Азово, ул. 1 Мая, 17 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Ihre Zeitung" (Ваша газета); Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Азовского немецкого национального муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 4. | Авангард | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00050 | 02.12.2008 | 646040 Омская область, р.п.Марьяновка, ул.Садовая, д.2 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Авангард"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Марьяновского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 5. | Ваша Звезда | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00058 | 04.12.2008 | 646760, р.п. Павлоградка, ул. Пролетарская, 12 | Администрация Павлоградского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Ваша звезда" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 6. | Ваша Сельская трибуна | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00064 | 08.12.2008 | 646130, Омская область, Крутинский район, р.п. Крутинка, ул. Кооперативная, 15 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Ваша Сельская трибуна"; Администрация Крутинского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100 % | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 7. | Восход | Омская область (Нижеомский район) | ПИ № ТУ 55 - 00052 | 03.12.2008 | 646620, Омская область, Нижеомский район, с. Нижняя Омка, ул. Ленина, 83 | Администрация Нижеомского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Восход" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 8. | Вперед | Знаменский район Омской области | ПИ № ТУ 55 - 00056 | 04.12.2008 | 464550 Омская область, с.Знаменское, ул.Ленина, д.13 27) 99-17-34 | Администрация Знаменского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Вперед" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 9. | Голос целины | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00057 | 04.12.2008 | 646780 Омская область, р.п.Русская Поляна, пер.Ветеранов ВОВ, д.6 | Администрация Русско-Полянского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Голос целины" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 10. | Горьковский вестник | Омская область (Горьковский район) | ПИ № ТУ 55 - 00051 | 03.12.2008 | 646600, Омская область, Горьковский район, р.п. Горьковское, ул. Красный Путь, 2 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Горьковский вестник"; Администрация Горьковского района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 11. | За урожай | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00062 | 04.12.2008 | 646940, Омская область, Оконешиновский район, р.п. Оконешиново, ул. Гагарина, 34 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "За урожай"; Администрация Оконешиновского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 12. | Заря | Омская область (Полтавский район) | ПИ № ТУ 55 - 00074 | 22.12.2008 | 646720 Омская область, р.п. Полтавка, ул.Ленина, д. 12 | бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Заря"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Полтавского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 13. | Знамя | Омская область (Исилькульский район) | ПИ № ТУ 55 - 00072 | 22.12.2008 | Омская обл., г. Исилькуль, ул. Коммунистическая, 12 | бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Знамя"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Исилькульского - муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 14. | Знамя труда | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00063 | 04.12.2008 | 646430, Омская область, Муромцевский район, р.п.Муромцево, ул. Ленина, 53 | Администрация Муромцевского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Знамя труда" | 100% | субсидия | - | еженедельно | не специализированное |
| 15. | К новым рубежам | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00047 | 01.12.2008 | Омская область, р.п.Саргатское, ул.Коммунальная, 19 | Бюджетное учреждение "Редакция газеты "К новым рубежам"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Саргатского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 16. | Луч | Омская область (Большеуковский район) | ПИ № ТУ 55 - 00080 | 18.12.2008 | 646380, Омская область, Большеуковский район, с. Большие Уки, ул. Декабриста Башмакова, 10 | Администрация Большеуковского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Луч" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 17. | Маяк | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00059 | 04.12.2008 | 646160, Омская область Любинский р-н, р.п. Любинский, ул. 40 лет ВЛКСМ, 9 | Администрация Любинского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты Маяк" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|---------------------------------------|--------------------|------------|---|---|------|----------|---|----------------|-----------------------|
| 18. | Наша Иртышская правда | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00048 | 02.12.2008 | 646670, Омская область, Большереченский район, р.п.Большеречье, ул. Красноармейская, 36 | Администрация Большереченского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Наша иртышская правда" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 19. | Наша Искра | Называевский район (Омская область) | ПИ № ТУ 55 - 00075 | 22.12.2008 | Омская область, г.Называевск, ул.Кирова, 55 | Администрация Называевского муниципального района; бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Наша Искра"; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 20. | Наша газета | Омская область (Шербакульский район) | ПИ № ТУ 55 - 00053 | 04.12.2008 | 646700, Омская область, Шербакульский район, р.п. Шербакуль, ул. Советская, 99 | Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Наша газета"; Администрация Шербакульского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 21. | Нива | Омская область (Кормиловский район) | ПИ № ТУ 55 - 00055 | 04.12.2008 | 646970, Омская область, Кормиловский район, р.п.Кормиловка, ул. Коммунистическая, 2 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Нива"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Кормиловского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 22. | Новый Вымпел | Омская область (Колосовский район) | ПИ № ТУ 55 - 00071 | 22.12.2008 | 646350, Омская обл., с. Колосовка, ул.Кирова, 24 | бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Новый вымпел"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Колосовского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 23. | Омский пригород (Призыв) | Омская область (Омский район) | ПИ № ТУ 55 - 00086 | 23.01.2009 | 644024, г. Омск, ул. Щербанева, 20 офис 203/1 | Администрация Омского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Омский пригород" (Призыв)" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 24. | Пламя всегда с Вами | Омская область (Одесский район) | ПИ № ТУ 55 - 00083 | 16.01.2009 | с. Одесское, ул. Ленина, 36 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Пламя всегда с Вами"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Одесского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 25. | Правда севера | Омская область (Тевризский район) | ПИ № ТУ 55 - 00079 | 22.12.2008 | 646560, Омская область, Тевризский район, р.п. Тевриз, ул. Советская, 10 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Правда Севера"; Главное управление информационной политики Омской области; Администрация Тевризского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 26. | Сельская новь | Омская область (Москаленский район) | ПИ № ТУ 55 - 00054 | 04.12.2008 | 646020 Омская обл., рп.Москаленки, ул.Комсомольская, д.70 | Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Сельская новь"; Администрация Москаленского муниципального района Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 27. | Сибирский труженик | Омская область (Седелниковский район) | ПИ № ТУ 55 - 00078 | 16.12.2008 | 646480, Омская область, Седелниковский район, с.Седелниково, ул. Избышева, 23 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Сибирский труженик"; Администрация Седелниковского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 28. | Сибиряк | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00061 | 04.12.2008 | 646900, Омская область, Калачинский район, г. Калачинск, ул. Советская, 18 | Администрация Калачинского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Сибиряк" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 29. | Таврические новости | Омская область (Таврический район) | ПИ № ТУ 55 - 00067 | 10.12.2008 | 646800, Омская область, Таврический район, р.п. Таврическое, ул. Чкалова, 27 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты Таврические новости"; Администрация Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 30. | Тарское Прииртышье | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00066 | 08.12.2008 | 646530, Омская область, Тарский район, г. Тара, пл. Ленина, 5 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Тарское Прииртышье"; Администрация Тарского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 31. | Тюкалинский вестник | Омская область | ПИ № ТУ 55 - 00060 | 04.12.2008 | 646330, Омская обл., г. Тюкалинск, ул. П. Усольцева, 3 | Администрация Тюкалинского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Тюкалинский вестник" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 32. | Усть-Ишимский вестник | Омская область (Усть-Ишимский район) | ПИ № ТУ 55 - 00077 | 16.12.2008 | 646580, Омская область, Усть-Ишимский район, с. Усть-Ишим, ул. Новая, 17 | Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Усть-Ишимский вестник"; Администрация Усть-Ишимского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 33. | Целинник-НВ | Нововаршавский район Омской области | ПИ № ТУ 55 - 00046 | 01.12.2008 | Нововаршавка, ул. Красный Путь, 26 | Администрация Нововаршавского муниципального района Омской области; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области "Редакция газеты "Целинник-НВ" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |
| 34. | Черлакские вести | Омская область (Черлакский район) | ПИ № ТУ 55 - 00065 | 08.12.2008 | 646250, Омская область, Черлакский район, р.п.Черлак, ул.Ленина, д. 109 | Администрация Черлакского муниципального района; Главное управление информационной политики Омской области; Бюджетное учреждение Омской области Редакция газеты "Черлакские вести" | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированное |

Сведения о муниципальных периодических печатных изданиях

| № п/п | Наименование периодического печатного издания | Территория его распространения в соответствии со свидетельством о регистрации средства массовой информации | Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации | Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации | Юридический адрес редакции периодического печатного издания | Учредитель (учредители) периодического печатного издания, редакции печатного издания | Доля (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в уставном (складочном) капитале | Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации на их функционирование | Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации на их функционирование | Периодичность выпуска периодического печатного издания | Указание на то, что периодическое печатное издание является специализированным |
|-------|---|--|--|--|---|--|--|---|---|--|--|
| 1. | Вечерний Омск-Неделя | Омская область | ПИ № ФС 12 - 1659 | 08.11.2007 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | Субсидия | - | 1 раз в неделю | не специализированные |
| 2. | Третья столица | Омская область | ПИ № ФС 12-0325 | 29.04.2005 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 1 раз в неделю | для опубликования официальных нормативных документов |
| 3. | Вести. Кировский округ | Омск | ПИ № ФС 12-0131 | 27.12.2004 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 7 раз в год | не специализированные |
| 4. | Вести. Центральный округ | Омск | ПИ № ФС 12-0132 | 27.12.2004 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 8 раз в год | не специализированные |
| 5. | Вести. Октябрьский округ | Омск | ПИ № ФС 12-0134 | 27.12.2004 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 8 раз в год | не специализированные |
| 6. | Вести. Советский округ | Омск | ПИ № ФС 12-0130 | 27.12.2004 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 8 раз в год | не специализированные |
| 7. | Вести. Ленинский округ | Омск | ПИ № ТУ55-00478 | 27.10.2014 | 644007, г. Омск, ул. Булатова, 100 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 8 раз в год | не специализированные |
| 8. | Омская муза | Омск | ПИ № ТУ55-00284 | 10.08.2011 | 644010, г. Омск, ул. Ч. Валиханова, 3 каб. 411 | Администрация города Омска | 100% | субсидия | - | 2 раза в год | не специализированные |

Сведения о региональных государственных организациях телерадиовещания

| № п/п | Наименование организации телерадиовещания | Наименование выпускаемого этой организацией средства массовой информации | Форма периодического распространения СМИ (телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма) | Территория распространения СМИ в соответствии с лицензией на телевизионное вещание, радиовещание | Регистрационный номер свидетельства о регистрации средства массовой информации | Дата выдачи свидетельства о регистрации средства массовой информации | Юридический адрес организации телерадиовещания | Учредитель (учредители) организации телерадиовещания | Доля (вклад) муниципальных образований в уставном (складочном) капитале | Вид выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование | Объем выделявшихся бюджетных ассигнований из местного бюджета на их функционирование | Указание на то, что соответствующий телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма являются специализированными |
|-------|---|--|---|--|--|--|---|--|---|--|--|---|
| 1 | Акционерное общество «Омские Медиа» | «ОРТРК-12 КАНАЛ» | Телеканал | Омская область | Эл № ФС 77 - 60636 | 29.01.2015 | 644100, Омская обл., г. Омск, пр-кт Королева, д. 1 | Министерство имущественных отношений Омской области, АО «Государственная телерадиокомпания – Омск» ООО «Агентство рекламных технологий «Омск», АО «Омское радио» | 100% | субсидия | - | не специализированное |
| 2 | Акционерное общество «Омское радио» | Омское радио | Радиоканал | Омская область | Эл № ТУ 55 - 00488 | 28.01.2015 | 644527, Омская обл., Омский р-н, п. Ростовка, здание Ростовкинской сельской администрации | Министерство имущественных отношений Омской области, АО «ОРТРК» | 51% | - | - | не специализированное |



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Омск

от 13.06.2019 № 149

О назначении члена Избирательной комиссии Омской области с правом решающего голоса

Рассмотрев представленные Политической партией ЛДПР – Либерально-демократической партией России документы, в соответствии с пунктом 3.1 статьи 22, статьей 29 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", Законом Омской области "Об Избирательной комиссии Омской области" Законодательное Собрание Омской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить результаты тайного голосования.
2. Назначить по итогам голосования членом Избирательной комиссии Омской области с правом решающего голоса от Законодательного Собрания Омской области Брилёва Алексея Игоревича (от Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Омский вестник" и разместить на официальном сайте Законодательного Собрания Омской области в сети Интернет.

Председатель
Законодательного Собрания

В.А. Варнавский

УКАЗ Губернатора Омской области

от 4 июня 2019 года
г. Омск

№ 79

О повышении эффективности закупок

В соответствии со статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 12 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях повышения эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области постановляю:

1. Создать комиссию по повышению эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области (далее – комиссия).
2. Утвердить:
 - 1) Положение о комиссии согласно приложению № 1 к настоящему Указу;
 - 2) состав комиссии согласно приложению № 2 к настоящему Указу.

Губернатор Омской области А. Л. БУРКОВ.

Указ Губернатора Омской области от 4 июня 2019 года № 79 «О повышении эффективности закупок» был впервые опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 4.06.2019 года.

Приложение № 1
к Указу Губернатора Омской области
от 4 июня 2019 года № 79

ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по повышению эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области

1. Комиссия по повышению эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим координационным органом.
2. Комиссия создана для обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти Омской области, казенных и бюджетных учреждений Омской области (далее – Заказчики) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 1 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно – контракт, Федеральный закон), более 10 000 000 рублей (далее – закупки) в целях достижения заданных результатов обеспечения нужд Омской области (с использованием наименьшего объема средств или наилучшего результата с использованием определенного бюджетом Омской области объема средств).
3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными областным законодательством, настоящим Положением.
4. Задачами Комиссии являются:
 - 1) оценка соответствия объемов финансового обеспечения закупок, осуществляемых Заказчиками, расходам бюджета Омской области соответствующий финансовый год;
 - 2) оценка соблюдения Заказчиками требований к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта (далее – НМЦК);
 - 3) оценка соответствия планируемых закупок мероприятиям государственной программы Омской области (в случае, если закупки проводятся в рамках мероприятий государственной программы Омской области), функциям (полномочиям) Заказчика, для реализации которых осуществляются закупки, а также ожидаемым результатам осуществления закупок (обеспечение эффективности и результативности использования Заказчиками бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования).

5. Настоящее Положение не распространяет свое действие на осуществляемые Заказчиками закупки:
1) по кодам № 64 – 66, 68, предусмотренным Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), принятым приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст;

2) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).
6. Комиссия для решения возложенных на нее задач осуществляет следующую деятельность:
1) проводит оценку соответствия объемов финансового обеспечения закупок, осуществляемых Заказчиками, расходам бюджета Омской области на соответствующий финансовый год, соблюдения Заказчиками требований обоснованию НМЦК, соответствия планируемых закупок мероприятиям государственной программы Омской области (в случае, если закупки проводятся в рамках мероприятий государственной программы Омской области), функциям (полномочиям) Заказчика, для реализации которых осуществляются закупки, а также ожидаемым результатам осуществления закупок на основании обращений Заказчиков (далее – обращения), принимает соответствующие решения;
2) запрашивает у Заказчиков дополнительную информацию (при необходимости);
3) приглашает на заседания Комиссии Заказчиков для обсуждения вопросов, рассмотрение которых входит в их компетенцию;
4) рассматривает на заседаниях Комиссии предложения членов Комиссии;

5) принимает решения, направленные на обеспечение эффективности и результативности использования Заказчиками бюджетных средств (или) средств внебюджетных источников финансирования.
7. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.
8. Работой Комиссии руководит председатель, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Комиссии, назначенный председателем Комиссии (далее – председательствующий).
9. Секретарь Комиссии организует ее заседания, обеспечивает подготовку материалов для заседаний Комиссии. В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет член Комиссии, назначенный председательствующим.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Главное управление контрактной системы Омской области (далее – Главное управление).
11. Заказчик направляет обращение в Главное управление на бумажном носителе до включения закупки в план-график на соответствующий финансовый год.

В обращении указываются следующие сведения:
1) полное наименование и реквизиты Заказчика, осуществляющего закупку (идентификационный номер налогоплательщика, телефон/факс, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество контактного лица);

2) наименование объекта закупки;
3) наименование мероприятия государственной (ведомственной) программы Омской области (с указанием ее реквизитов и пункта перечня мероприятий программы);
4) идентификационный код закупки, определенный в соответствии со статьей 23 Федерального закона;
5) НМЦК;
6) объем финансового обеспечения для осуществления закупки указанием кода классификации расходов бюджета;
7) функции и полномочия Заказчика, для реализации которых осуществляется закупка, а также ожидаемый результат осуществления закупки;
8) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
9) сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
10) условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
11) размер аванса по контракту (в случае, если предусмотрена выплата аванса).

К обращению прилагаются описание объекта закупки (техническое задание), обоснование НМЦК (с приложением подтверждающих документов), пояснительная записка с обоснованием целесообразности закупки, наличием оценки ожидаемого результата и экономии бюджетных средств Омской области от использования закупаемых товаров, работ, услуг.

12. Обращение, не соответствующее пункту 11 настоящего Положения, не рассматривается и возвращается Заказчику не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения в Главное управление.

13. Рассмотрение обращений членами Комиссии производится в заочной форме путем рассылки документов Главным управлением членам Комиссии посредством системы электронного документооборота.

14. Члены Комиссии рассматривают каждое обращение на предмет:
1) соответствия объема финансового обеспечения закупки расходам в бюджете Омской области на соответствующий финансовый год;
2) соблюдения требований к обоснованию НМЦК;
3) соответствия планируемой закупки мероприятию (мероприятиям) государственной программы Омской области (в случае, если закупка проводится в рамках мероприятий государственной программы Омской области), функциям (полномочиям) Заказчика, для реализации которых осуществляется закупка, а также ожидаемому результату осуществления закупки.

15. Каждый член Комиссии при заочном рассмотрении обращения принимает одно из следующих возможных решений:

1) «Согласовать»;
2) «Отклонить»;
3) «Направить на очное рассмотрение».

16. Срок принятия членом Комиссии решения по обращению при заочном рассмотрении не может превышать 7 рабочих дней со дня его поступления на рассмотрение члену Комиссии посредством системы электронного документооборота. Если по истечении указанного срока член Комиссии не принял решение, предусмотренное пунктом 15 настоящего Положения, обращение считается согласованным им.

17. Решение Комиссии о согласовании обращения считается принятым, если все члены Комиссии, принявшие участие в заочном рассмотрении обращения, согласовали обращение.

18. Решения Комиссии в заочной форме оформляются протоколом в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока для принятия решений членами Комиссии по обращению при заочном рассмотрении. Протокол подписывается секретарем и председательствующим в день его оформления.

19. Обращение, рассматриваемое в заочной форме, по которому один из членов Комиссии принял решение «Отклонить» или «Направить на очное рассмотрение», передается на очное рассмотрение в течение следующего рабочего дня после истечения срока для принятия решений членами Комиссии в заочной форме.

20. Рассмотрение обращений Комиссией производится в очной форме в течение 10 дней со дня их передачи на очное рассмотрение Комиссии. Дата и время заседания Комиссии определяется председательствующим.

21. Комиссия рассматривает каждое обращение на предмет, предусмотренный пунктом 14 настоящего Положения.

22. На заседаниях Комиссии при рассмотрении обращений присутствуют уполномоченные представители Заказчиков в целях представления дополнительных пояснений членам Комиссии.

23. Комиссия правомочна принимать решения в очной форме при условии присутствия на заседании Комиссии не менее половины ее членов.

24. Каждый член Комиссии при очном рассмотрении обращения принимает одно из следующих решений:

1) «Согласовать»;
2) «Отклонить».

25. Решение Комиссии о согласовании обращения или об отклонении обращения в очной форме принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов окончательное решение принимается председательствующим.

26. Решение Комиссии в очной форме оформляется протоколом в течение 1 рабочего дня со дня его принятия. Протокол подписывается секретарем и председательствующим в день его оформления.

27. Выписка из протокола в течение 2 рабочих дней направляется Заказчику, направившему обращение на бумажном носителе.

СОСТАВ

комиссии по повышению эффективности закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Омской области (далее – комиссия)

Бурков Александр Леонидович – Губернатор Омской области, Председатель Правительства Омской области, председатель комиссии

Бойко Валерий Петрович – первый заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель председателя комиссии

Ушаков Дмитрий Владимирович – заместитель Председателя Правительства Омской области, заместитель председателя комиссии

Дохват Наталья Витальевна – начальник Главного управления контрактной системы Омской области, секретарь комиссии

Заев Антон Александрович – заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Марухина Анна Дмитриевна – руководитель Аппарата Губернатора и Правительства Омской области

Чеченко Вадим Александрович – Министр финансов Омской области

Шугулбаев Талгат Мубараквич – начальник Главного управления финансового контроля Омской области

УКАЗ

Губернатора Омской области

от 4 июня 2019 года
г. Омск

№ 80

О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 3 марта 2004 года № 53 «О Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области»

В Положении о Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области, утвержденном Указом Губернатора Омской области от 3 марта 2004 года № 53 «О Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области», подпункт 17.2 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«17.2) содействует в пределах своей компетенции развитию добровольческой (волонтерской) деятельности».

Губернатор Омской области А. Л. БУРКОВ.

Указ Губернатора Омской области от 4 июня 2019 года № 80 «О внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 3 марта 2004 года № 53 «О Министерстве по делам молодежи, физической культуры и спорта Омской области»» был впервые опубликован на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) 4.06.2019 года.

Омский Вестник

областная газета

Только у нас

- * Все законы Омской области
- * Нормативные акты органов исполнительной власти региона
- * Новые назначения в областном правительстве
- * Доклады Уполномоченного Омской области по правам человека
- * Ежегодные отчеты и результаты проверок Контрольно-счетной палаты Омской области
- * Продажа и аренда земельных участков
- * Элитные вакансии
- * Конкурсы, торги, аукционы



Газета для каждого настоящего руководителя

Подписной индекс 53023.

Отчет об итогах голосования на годовом общем собрании акционеров Закрытого акционерного общества «Омсктара»

Полное фирменное наименование Общества: Закрытое акционерное общество «Омсктара»
Место нахождения Общества: Россия, 644105, Омская область, г. Омск, ул. 22 Партсъезда, 103. Почтовый адрес: тот же.

Вид общего собрания: годовое.

Форма проведения: собрание акционеров.

Дата определения (фиксации) списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании: 22 мая 2019 г.

Дата проведения общего собрания: 14 июня 2019 г.

Место проведения общего собрания: Россия, 644105, Омская область, г. Омск, ул. 22 Партсъезда, 103.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение годового отчета Общества за 2018 год.
2. Утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества за 2018 год.
3. Распределение прибыли (в том числе выплата (объявление) дивидендов) и убытков Общества по результатам 2018 года.

4. Избрание членов Совета директоров Общества (кумулятивное голосование).
5. Избрание членов счетной комиссии Общества.
6. Избрание членов ревизионной комиссии Общества.
7. Утверждение аудитора Общества.

Число голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по каждому вопросу повестки дня общего собрания:

1. По первому вопросу 7863 голоса.
2. По второму вопросу 7863 голоса.
3. По третьему вопросу 7863 голоса.
4. По четвертому вопросу 39315 голосов.
5. По пятому вопросу 7863 голоса.
6. По шестому вопросу 7863 голоса.
7. По седьмому вопросу 7863 голоса.

Число голосов, приходившихся на голосующие акции Общества по каждому вопросу повестки дня общего собрания, определенное с учетом положений п.4.20 Приказа ФСФР России от 02.02.2012 №12-6/пз-н «Об утверждении Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров»:

1. По первому вопросу 7863 голоса.
2. По второму вопросу 7863 голоса.
3. По третьему вопросу 7863 голоса.
4. По четвертому вопросу 39315 голосов.
5. По пятому вопросу 7863 голоса.
6. По шестому вопросу 7863 голоса.
7. По седьмому вопросу 7863 голоса.

Кворум годового общего собрания акционеров Общества: Количество голосов, которыми обладали лица, принявшие участие к годовому общему собранию акционеров Общества равно 7347 (по четвертому вопросу «Выборы Совета директоров Общества (кумулятивное голосование) – 36735), т.е. 93,44 % от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества.

В общем годовом собрании акционеров согласно абзацу 1 пункта 1 статьи 58 Федерального закона №208-ФЗ «Об акционерных обществах» приняли участие акционеры, обладающие в совокупности более чем половиной голосов размещенных голосующих акций общества, а именно 93,44%. Общее годовое собрание акционеров правомочно (кворум имелся).

Определение кворума для принятия решения по каждому вопросу повестки дня:

По первому вопросу 7347 голосов – 93,44% от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по данному вопросу повестки дня – кворум имелся.

По второму вопросу 7347 голосов – 93,44% от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по данному вопросу повестки дня – кворум имелся.

По третьему вопросу 7347 голосов – 93,44% от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по данному вопросу повестки дня – кворум имелся.

По четвертому вопросу 36735 голосов – 93,44% от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по данному вопросу повестки дня – кворум имелся.

По пятому вопросу 7347 голосов – 93,44% от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по данному вопросу повестки дня – кворум имелся.

По шестому вопросу – кворум отсутствовал.

Акции правообладателей, являющихся членами Совета директоров Общества, принимавших участие в общем собрании, не могли участвовать в голосовании при избрании ревизора Общества согласно абз.2 п.6 ст. 85 Закона «Об акционерных обществах» №208-ФЗ, а именно 7347 акций из 7347. Правообладатели остальных 516 из 7863 размещенных акций Общества на собрании отсутствовали.

В соответствии с п. 4.20 Приказа ФСФР России от 02.02.2012 №12-6/пз-н «Об утверждении Положения о дополнительных требованиях к порядку подготовки, созыва и проведения общего собрания акционеров» кворум по вопросам, включенным в повестку дня общего собрания, определяется исходя из количества размещенных (находящихся в обращении и не являющихся погашенными) голосующих акций общества на дату составления списка лиц, имеющих право на участие в общем собрании, за вычетом акций правообладателей – членов совета директоров (наблюдательного совета) общества или лиц, занимающих должности в органах управления общества, в случае определения кворума по вопросу об избрании ревизионной комиссии (ревизора) общества. На основании вышеизложенного – кворум по данному вопросу отсутствовал.

По седьмому вопросу 7347 голосов – 93,44% от общего числа голосов, которыми обладали лица, включенные в список лиц, имеющих право на участие в годовом общем собрании акционеров Общества по данному вопросу повестки дня – кворум имелся.

По всем вопросам повестки дня, кроме четвертого и шестого, голосующим был выбран вариант голосования «за» и отдано в совокупности по 7347 голосов по каждому вопросу. Варианты голосования: «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.

По четвертому вопросу – «Выборы Совета директоров Общества», в результате кумулятивного голосования за каждого кандидата было отдано следующее количество голосов:

- 1) Бабилов Игорь Федорович: «за» - 7347 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.
- 2) Бабилов Роман Игоревич: «за» - 7347 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.
- 3) Бабилова Галина Сергеевна: «за» - 7347 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.
- 4) Кочулова Александра Николаевна: «за» - 7347 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.

5) Липатов Сергей Владимирович: «за» - 7347 голосов, «против» - 0 голосов, «воздержался» - 0 голосов.

По шестому вопросу – «Выборы членов ревизионной комиссии Общества» .

Голосование не состоялось в связи с отсутствием кворума для принятия решения по данному вопросу. Формулировки решений, принятых общим собранием:

1. По первому вопросу: Утвердить годовой отчет Общества за 2018 год.
2. По второму вопросу: Утвердить годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за 2018 год.
3. По третьему вопросу: Определить размер дивидендов – 0 (ноль), а убытки 2018 года перекрыть нераспределенной прибылью прошлых лет. В связи с принятым решением по размеру дивидендов 0 (ноль), форма их выплаты, порядок выплаты дивидендов в неденежной форме, дата, на которую определяются лица, имеющие право на получение дивидендов, не устанавливаются.

4. По четвертому вопросу: Избрать членами Совета директоров Общества следующих кандидатов:

1. Бабилов Игорь Федорович.
2. Бабилов Роман Игоревич.
3. Бабилова Галина Сергеевна.
4. Кочулова Александра Николаевна.
5. Липатов Сергей Владимирович.

5. По пятому вопросу: Избрать членами счетной комиссии Общества следующих кандидатов:

1. Агеенкова Елена Валерьевна
2. Дудюк Лариса Степановна
3. Васильева Ольга Юрьевна

6. По шестому вопросу: Голосование не состоялось в связи с отсутствием кворума для принятия решения по данному вопросу.

7. По седьмому вопросу: Утвердить аудитором Общества аудиторскую организацию Общество с ограниченной ответственностью «Консультант», ОГРН 1025500760878, место нахождения: 644070, г. Омск, ул. Арнольда Нейбута, д.7.

Отчет составлен на основании данных Акционерного общества «Регистраторское общество «СТАТУС», место нахождения: Россия, 109052, г. Москва, ул. Новохохловская, д.23, стр. 1, оказывающего услуги счетной комиссии, в лице уполномоченного представителя Федотовой Марины Ивановны, представленных 14.06.2019г.

Дата составления отчета: 14.06.2019 г.
Председательствующий на общем собрании: Бабилов Игорь Федорович
Секретарь общего собрания: Брехт Дарья Валерьевна

Акционерное общество «Омскгаз» сообщает, что информация, подлежащая раскрытию в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.10.2010 № 872 и с приказом ФАС от 18.01.2019г. № 38/19 по приложениям №4 (план), размещена на сайте <http://www.omskgorgaz.ru/> 20.06.2019 года.

Омский Вестник

областная газета

Только у нас

- * Все законы Омской области
- * Нормативные акты органов исполнительной власти региона
- * Новые назначения в областном правительстве
- * Доклады Уполномоченного Омской области по правам человека
- * Ежегодные отчеты и результаты проверок Контрольно-счетной палаты Омской области
- * Продажа и аренда земельных участков
- * Элитные вакансии
- * Конкурсы, торги, аукционы



Газета для каждого
настоящего руководителя
Подписной индекс 53023.

информационное агентство

ОМСКРЕГИОН

omsregion.info

Честно о важном,
просто о сложном

omskregion.ru

ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ

«ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

21-06-31

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ В ПЕРВОМ КВАРТАЛЕ ЗАРАБОТАЛА БОЛЬШЕ, ЧЕМ ПОТРАТИЛА

Профицит бюджета – временный, отметил министр финансов региона Вадим Чеченко, но он позволил сократить госдолг и расходы на его обслуживание. Бюджет Омской области по итогам первого квартала 2019 года исполнен с профицитом: доходы составили 19,6 млрд рублей, расходы – 17,3 млрд рублей, сообщил министр финансов региона Вадим Чеченко.

– По сравнению с аналогичным периодом прошлого года доходы областного бюджета выросли на 1,6 млрд рублей, или на 9%, – добавил он.

По словам Вадима Чеченко, наибольший прирост показал налог на прибыль организаций – на 1,5 млрд рублей, или на 41,5%. Причина – внесение авансового платежа крупнейшим налогоплательщиком Омской области, компанией «Газпром нефть». При этом, подчеркнул министр, годовой прогноз поступлений она не скорректировала.

Повышение заработной платы в Омской области на 7,2% дополнительно принесло в бюджет 327 млн рублей налога на доходы физлиц. На 130 млн рублей больше по сравнению с прошлым годом поступило акцизов, что объясняется ростом ставок на нефтепродукты. Все это пока позволяет компенсировать снижение на 17% поступлений налога на движимое имущество.

Ожидается, что всего за год Омская область недосчитается в связи с отменой налога около 1,5 млрд рублей. В то же время расходы регионального бюджета в первом квартале снизились на 4,4%. При этом, подчеркнул Вадим Чеченко, первоочередные обязательства, которые составляют 93,4% от общей суммы расходов, были исполнены в полном объеме.

– Изменился механизм предоставления поддержки сельхозтоваропроизводителям. Финансирование перенесено на второй квартал, – объяснил министр падение расходов.

Значительно, на 3,8 млрд рублей, сократился госдолг.

– Это временное снижение за счёт направления на погашение долговых обязательств сложившегося профицита бюджета и свободных остатков на едином счёте бюджета, – сообщил Вадим Чеченко.

И.о. губернатора Омской области Валерий Бойко обратил внимание кабинета министров на своевременное использование бюджетных средств, распределяемых через госзакупки. Сейчас главное, по его словам, в срок выполнить все работы и без задержек их оплатить.

У ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОМСКОГО АРБИТРАЖА НАКОНЕЦ ПОЯВИЛСЯ ЗАМЕСТИТЕЛЬ

Президент России Владимир Путин одобрил на вакантную должность Андрея Хвостунцева. Последние месяцы Евгений Поликарпов работал один.

Президент России Владимир Путин назначил Андрея Хвостунцева заместителем председателя Арбитражного суда Омской области сроком на шесть лет. Соответствующий указ глава государства подписал в среду, 19 июня.

– Назначить на 6-летний срок полномочий заместителем председателя Арбитражного суда Омской области Хвостунцева Андрея Михайловича, – говорится в документе.

Андрей Хвостунцев пока будет единственным заместителем главы омского арбитража Евгения Поликарпова. Три месяца он работал один. Последний зампред, Борис Долгалев, 15 апреля 2019 года возглавил Арбитражный суд Алтайского края.

Андрею Хвостунцеву 43 года, девять из них он работает в Арбитражном суде Омской области. В 1998 году получил диплом юриста в Омском государственном университете. До вступления в должность судьи в августе 2010 года работал по специальности 12 лет. С марта 2018 года – председатель второго судебного состава Арбитражного суда Омской области. Кандидат юридических наук, доцент. Имеет второй квалификационный класс судьи.

27 мая Высшая квалификационная коллегия судей открыла еще одну вакансию заместителя председателя омского арбитража.

ИЗ МАЛОГО БИЗНЕСА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ ВЫРАСТЯТ ПОСТАВЩИКОВ ДЛЯ КРУПНОГО

Займётся «укрупнением» бизнеса Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства. До конца года господдержку получат три компании.

Министерство экономики Омской области запускает новый механизм государственной поддержки предпринимателей региона – «выращивание» из малого бизнеса поставщиков для крупного. Он реализуется в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

– Этот механизм предусматривает, что субъекты бизнеса, которые хотят увеличить объемы поставок для крупнейших заказчиков, должны быть подготовлены к этому, – пояснила замминистра экономики Омской области Елена Русинова. – Для этого им необходимо оказать помощь на уровне «Корпорации МСП» и регионального центра компетенций.

Таким центром станет Омский региональный фонд поддержки и развития малого предпринимательства. Он будет работать по принципу «одного окна».

По словам Елены Русиновой, подход к предпринимателям, отправленным на доращивание, будет индивидуальный.

– Это позволит субъектам МСП расширить и модернизировать производство, приобрести новое оборудование, получить доступ к финансовым и материальным ресурсам, найти новые источники сбыта продукции и стать надёжными поставщиками, – отметила замминистра.

В этом году в Омской области планируется «вырастить» три таких поставщика из 450, работающих с крупнейшими заказчиками, таких как РЖД и Газпром.

ОКСАНА ФАДИНА ЗАЯВИЛА О ВЫХОДЕ ТРАНСПОРТНОЙ СФЕРЫ ОМСКА ИЗ КРИЗИСА

Мэрия проанализировала итоги работы по изменению ситуации в транспортной сфере города и пришла к выводу, что кризис миновал. Теперь предстоит заниматься ее развитием. Глава города Оксана Фаина 19 июня на пленарном заседании горсовета предоставила отчет о результатах работы мэрии Омска за 2018 год.

Среди наиболее болезненных был вопрос, касающийся работы пассажирских предприятий и обновления автопарка, износ которого на 1 января превышал 90%. Фактически транспортная сфера города-миллионника пребывала в глубоком кризисе. Выход из сложившейся ситуации городские чиновники искали совместно с депутатским корпусом при поддержке региональных властей.

Первым делом начали с серьезной коррекции управленческих схем. Был разработан и принят целый комплекс антикризисных мер в муниципальных транспортных предприятиях.

– В итоге удалось стабилизировать финансовую ситуацию и сократить долги. Также при серьезной поддержке со стороны Правительства Омской области, администрации города удалось более чем на 50% обновить подвижной состав в муниципальных транспортных предприятиях, – отметила Оксана Фаина.

В 2018 году город закупил по 100 новых автобусов среднего и малого класса, а также 20 автобусов большой вместимости.

– Новые автобусы не только экономичны и экологичны, но и отвечают всем самым современным требованиям безопасности и комфорта, оборудованы для перевозки маломобильных групп населения, – сообщила мэр Омска.

С начала года в Омске заработала крупнейшая после Москвы и Санкт-Петербурга автоматизированная система оплаты проезда в общественном транспорте. Это привело к существенному росту безналичных платежей. Поступления в бюджет только за первый квартал 2019 года увеличились на 6 млн рублей. Причем для внедрения этой системы не потребовалось ни одного бюджетного рубля, ведь разработка цифрового комплекса осуществлялась за счет средств муниципального предприятия Омска «Пассажирсервис».

– По итогам 2018 года в муниципальном пассажирском транспорте удалось приостановить многолетнюю тенденцию снижения пассажиропотока. А уже в текущем году зафиксирован рост этого показателя на 4%, или 1,2 миллиона пассажиров, за первые пять месяцев, – отметила глава города.

Муниципальный транспорт пополнил городскую казну через налоги и страховые взносы на 745 млн рублей. При этом объем задолженности транспортных предприятий был сокращен с 414 до 300 млн рублей.

– Очевидно, что ликвидировать задолженность, копившуюся несколько лет, разом невозможно, однако общий тренд по выходу транспортной сферы из кризиса налицо, – добавила мэр.

ПОЧТИ ПЯТЬСОТ ОМИЧЕЙ ПЕРЕЕДУТ ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛЬЯ В НОВОСТРОЙКИ

Омская область получила от Федерации 230 млн рублей на ликвидацию аварийного жилфонда. Этих денег хватит на расселение 170 аварийных квартир. Фонд ЖНХ 18 июня одобрил заявку региональных властей на предоставление средств для переселения жителей Омска, Калачинского и Тарского районов из аварийного жилья.

В Омскую область в ближайшее время направят 231,2 млн рублей. Еще 5,4 млн рублей в рамках софинансирования добавит регион. Деньги пойдут на переселение 421 человека из 170 аварийных квартир общей площадью 6,56 тыс. кв. м. Все мероприятия должны быть выполнены до конца следующего года.

В среду мэр Омска Оксана Фаина сообщила журналистам, что 18 июня находилась с рабочим визитом в Москве.

– Мы обсуждали вопросы по Фонду капремонта: ключевые показатели эффективности индикаторов, объемы финансирования. На сегодняшний день пока соглашение не заключено. Некоторые регионы уже заключили такие соглашения. Это очень важно, и время не ждет, – отметила Фаина.

Всего в 2008–2016 годах Омской области для реализации программ переселения граждан из аварийного жилья из средств Фонда было выделено 4,85 млрд рублей. В порядке софинансирования регион добавил 4,39 млрд рублей.

– Эти средства были направлены на переселение 18 232 человек из 6 613 аварийных жилых помещений площадью 265,48 тыс. кв. м, – сообщили в госкорпорации.

ОМСКИЕ МАМЫ ПОЛУЧАТ ПО УХОДУ ЗА РЕБЕНКОМ ДО ТРЕХ ЛЕТ ПОСОБИЯ В 10 ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ

Большой пробел в законодательстве, касающийся пособий по уходу за ребенком в возрасте от полутора до трех лет, убран. Федеральный Минтруд заявил о приравнивании выплаты к региональному прожиточному минимуму на ребенка.

Хорошая новость появилась для родителей маленьких детей. Глава Министерства труда и соцзащиты России Максим Топилин заявил, что размер пособия по уходу за ребенком от 1,5 до 3 лет будет равен региональному прожиточному минимуму на ребенка, который на сегодняшний день составляет в среднем 10 тыс. рублей, сообщают «Известия» со ссылкой на ТАСС.

– Это будет прожиточный минимум ребенка региональный, точно такой же, который установлен сейчас на первого ребенка, – отметил Топилин.

В настоящее время прожиточный минимум в Омской области для детей составляет 9 875 рублей. Главное уточнение – возможность получать адекватную времени сумму на уход за ребенком будет не у всех. Оформить пособие смогут только нуждающиеся семьи.

Напомним, что ежемесячная сумма в 50 рублей на ребенка в возрасте от полутора до трех лет долгое время вводила в недоумение многих родителей. Из-за мизерности выплаты большинство даже не решались оформлять пособия, так как траты на сбор и

предоставление документов в органы соцзащиты были больше причитающейся суммы выплаты. Такой размер пособий был введен в 1994 году временно.

Однако известно, что нет ничего более постоянного, чем временное. На протяжении 25 лет размер выплаты не менялся.

РОСПОТРЕБНАДЗОР: КОРЬ В ОМСК ЗАВЕЗЛИ ИЗ УКРАИНЫ

В регион вместе с матерью приехал больной ребенок. Полтора месяца назад корь была диагностирована у омички, не выезжавшей за пределы региона. Управление Роспотребнадзора по Омской области сообщило о регистрации еще одного случая заболевания корью – тяжелым острым вирусным заболеванием – в регионе.

– В Омской области зарегистрирован завоз коревой инфекции с территории Украины. В город Омск прибыл вместе с матерью больной корью ребенок, – рассказали в ведомстве.

В мае заболевание в легкой форме было диагностировано у 18-летней девушки. Известно, что она пределы региона не покидала.

– Следует помнить, что методы специфического лечения кори не разработаны. Вакцинопрофилактика является единственным надежным средством борьбы с этой инфекцией, – напомнили в Роспотребнадзоре.

ФАДИНА ПОБЛАГОДАРИЛА БУРКОВА ЗА НОВУЮ ДОРОЖНУЮ ТЕХНИКУ

Мэр Омска в ходе отчета о работе за прошлый год сообщила, что впервые за несколько лет муниципалитет смог приобрести несколько десятков единиц спецтехники. В этом, по ее мнению, есть большая заслуга губернатора.

В прошлом году администрация Омска закупила на условиях лизинга 81 единицу техники для содержания и ремонта городских дорог. Муниципалитет приобрел 10 самосвалов КамАЗ, столько же тракторов «Беларус», по семь комбинированных дорожных машин, автогрейдеров, снегопогрузчиков, а также два вакуумных дорожных пылесоса, дорожные и тротуарные катки, погрузчики, подъемники, парковые пылесосы.

– Приобретение такого количества дорожной техники стало возможным благодаря губернатору Александру Буркову. На эти цели было направлено 248 миллионов рублей, – отметила Оксана Фаина.

Также мэр добавила, что теперь у коммунальных служб стало больше работы, так как стали пылесосить улицы и убирать прибордюрную часть. Летом службы прометают и моют дороги, зимой – убирают и вывозят снег, посыпают магистрали песко-соляной смесью.

В планах городских властей – полностью заменить песок на экологичные противогололедные материалы.

ЮРИЯ ГЕРАСИМЕНКО ПЕРЕНАЗНАЧИЛИ БИЗНЕС-ОМБУДСМЕНОМ

Уполномоченный по защите прав предпринимателей в регионе заявил, что за вторую пятилетку на этом посту сможет сделать больше. Исполняющий обязанности губернатора Омской области Валерий Бойко назначил заслуженного юриста России, доктора юридических наук, профессора Юрия Герасименко уполномоченным по защите прав предпринимателей в регионе еще на пять лет.

Соответствующее распоряжение было подписано в понедельник, 17 июня. Юрий Герасименко был единственным претендентом на эту должность. Его выдвинули региональные отделения «Деловой России» и «Опоры России», Омская торгово-промышленная палата, областной Союз предпринимателей, Союз организаций торговли Омской области.

Бизнес-омбудсмен России Борис Титов также согласовал его кандидатуру. Комментируя назначение на пост, Юрий Герасименко отметил, что в своей работе прислушивался ко мнению предпринимателей и совместно с ними смог улучшить условия ведения бизнеса не только в Омской области, но и в стране в целом.

– Были подготовлены и успешно реализованы на различных уровнях мотивированные предложения по принятию многих востребованных нормативных правовых актов. Среди них – разработки, касающиеся сохранения применения системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход на отдельные виды деятельности, изменения порядка определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, представленные в аренду без торгов, возможности льготного выкупа арендованных помещений для малого и среднего предпринимательства, установления дополнительных случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Омской области и ряд иных, – написал он на своей странице в «Фейсбуке».

Уполномоченный подчеркнул, что за новую пятилетку сможет сделать больше.

ОМСКСТАТ: СРЕДНЯЯ ЗАРПЛАТА В РЕГИОНЕ ВЫРОСЛА НА 7%

Номинальная заработная плата в Омской области превысила 33 000 рублей. По сравнению с прошлым годом она увеличилась на 6,8%. По данным Омскстата, уровень жизни в регионе продолжает расти.

По сравнению с январем – апрелем прошлого года среднемесячная номинальная начисленная зарплата увеличилась на 6,8% и составила 33 048,7 рубля.

В том числе в апреле уровень средней зарплаты достиг 34 616,7 рубля, что на 7% превышает показатель за аналогичный период прошлого года.

По факту же с учетом инфляции зарплаты омичей увеличились не более чем на 1,3%. Цены в апреле выросли на 2,4%, годовая инфляция составила 5,7%.

МИНТРУД НАЗВАЛ ЛУЧШИХ РАБОТОДАТЕЛЕЙ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Из 188 организаций, принимавших участие в ежегодном конкурсе, региональный минтруд выбрал 18. Награды вручены в шести номинациях. Рассказываем, кто занял первые места. Министерство труда и социального развития Омской области подвело итоги конкурса «Лучший работодатель года».

В нем участвовали 188 организаций региона. Награды победителям и призерам вручены в шести номинациях. Лучшим по обеспечению прав и гарантий работающих инвалидов признан Омский колледж профессиональных технологий.

Первое место в номинации «Улучшение условий и охраны труда в производственной сфере» заняло АО «Транснефть – Западная Сибирь». В номинации «Улучшение условий и охраны труда в непромышленной сфере» лидировало АО «Омский аэропорт».

Первое место в номинации «Социальная ответственность и социальное партнерство» присуждено Омскому государственному университету путей сообщения, в номинации «Создание и сохранение рабочих мест» – ООО «Горьковский коммунальник», в номинации «Развитие кадрового потенциала» – АО «Транснефть – Западная Сибирь».

– Областная комиссия также решила наградить благодарственными письмами за активное участие в конкурсе ПАО «Сатурн», Омскую областную организацию Общероссийской организации «Всероссийское общество инвалидов», Омский психоневрологический интернат, комплексный центр социального обслуживания Русско-Полянского района, – добавили в региональном минтруде.

СБЕРБАНК ОТКРОЕТ КРЕДИТНУЮ ЛИНИЮ МЭРИИ ОМСКА

Лимит единовременной задолженности составит до 400 млн рублей. Пользоваться деньгами администрация сможет в течение года. Департамент финансов и контроля администрации Омска признал ПАО «Сбербанк России» победителем аукциона на кредитование муниципалитета.

По данным портала госзакупок, банк откроет мэрии возобновляемую кредитную линию сроком действия один год. Лимит задолженности при этом не должен превышать 400 млн рублей.

В торгах также участвовал новосибирский банк «Акцепт», благодаря чему начальная цена контракта снизилась с 38 млн до 34,96 млн рублей, что соответствует ставке 8,74% годовых.

Деньги мэрии необходимы для финансирования дефицита городского бюджета (утвержден на уровне 937,8 млн рублей на 2019 год) и погашения муниципальных долговых обязательств (5,9 млрд рублей на 1 июня).

Информационные сообщения с сайта ИА «Омскрегион», <http://omskregion.info>



ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ ГАЗЕТЫ «ОМСКИЙ ВЕСТНИК»

21-06-31

ОБЛАСТНАЯ ГАЗЕТА

Основана в 1909 г., возобновлена в 1991 г.

Учредители: Правительство Омской области, Законодательное Собрание Омской области
Издатель: - БУ «Редакция газеты «Омский вестник»
Адрес издателя и редакции: г. Омск, ул. Красный Путь, 9.
Директор ГЕРВАЛЬД Евгений Юрьевич

Главный редактор БУТОРИН Игорь Станиславович (21-11-43)

Шеф-редактор МУДРОВА Ольга Владимировна (21-06-31).

Ответственный секретарь: РУДЕНКО Андрей Владимирович (21-11-43).

Корректор: ЛЯШКО Олеся Валерьевна (21-11-43).

Отдел рекламы: КАТЬЯНОВА Юлия Ивановна (тел./факс 21-06-31).

Мнение авторов публикаций не обязательно отражает точку зрения редакции. Ответственность за содержание рекламы несет рекламодатель. Газета отпечатана в ООО «Центр полиграфии», г. Омск, ул. Герцена, 65а. Печать офсетная. Заказ № 450
Время подписания в печать по графику в 20.40
Подписано в печать фактически в 20.40.
Тираж 185 экз.
Цена свободная

E-mail: reklama-ov@yandex.ru (для рекламных материалов), omvest@yandex.ru (для документов).

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Омской области. Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ТУ55-00099 от 2 марта 2009 г.

© – Реклама. Подлежит обязательной сертификации.